

A PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM (PTE)
EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI DOKTORI ÉS HABILITÁCIÓS
TANÁCSÁNAK (EDHT) HATÁSKÖRÉBE TARTOZÓ
DOKTORI ISKOLÁBAN FOLYÓ DOKTORI (PhD) KÉPZÉS
ÉS DOKTORI (PhD) FOKOZAT-ODAÍTÉLÉS
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

DOKTORI SZABÁLYZAT



PÉCS
2020

**A Pécsi Tudományegyetem (PTE) Egészségtudományi Doktori és Habilitációs
Tanácsának (EDHT) hatáskörébe tartozó Doktori Iskolában folyó doktori (PhD) képzés
és doktori (PhD) fokozat-odaítélés szervezeti és működési szabályzata**

Az EDHT Doktori Szabályzatát a PTE Egyetemi Doktori Tanácsa
2020. december 1-én fogadta el.

A PTE ETK EDI Doktori Szabályzata IX fejezetre és 22 paragrafusra (§) oszlik és
7 melléklet tartozik hozzá.

TARTALOM

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
II. AZ EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI DOKTORI ÉS HABILITÁCIÓS TANÁCS ÉS A DOKTORI ISKOLA TANÁCSA	4
III. DOKTORI ÉS HABILITÁCIÓS IRODA.....	11
IV. A PHD-KÉPZÉS IRÁNYÍTÓI ÉS OKTATÓI.....	11
V. A PHD-KÉPZÉS DOKTORANDUSZAI	12
VI. A PHD-KÉPZÉS.....	15
VII. A PHD-FOKOZATSZERZÉSI ELJÁRÁS	24
VIII. KÜLÖNLEGES RENDELKEZÉSEK	30
IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK, A SZABÁLYZAT ÉRVÉNYE	31

MELLÉKLET

1. IDEGEN NYELVEK ISMERETE.....	32
2. A FOKOZATSZERZÉS PUBLIKÁCIÓVAL KAPCSOLATOS FELTÉTELEI	33
3. A FELVÉTELI ELJÁRÁS.....	38
4. A PHD-KÉPZÉSRE, ILLETVE FOKOZAT-SZERZÉSRE JELENTKEZŐK ÉS A FELVETTEK ÁLTAL FIZETENDŐ DÍJAK.....	40
5. A PHD-KÉPZÉSBEN, A PHD FOKOZATSZERZÉSI ELJÁRÁSBAN, ILLETVE A SZERVEZÉSI MUNKÁBAN RÉSZTVEVŐK TISZTELETDÍJA	41
6. A PHD-KÉPZÉS KREDITRENDSZERBEN TÖRTÉNŐ SZABÁLYOZÁSA	42
7. DOKTORI ÉRTEKEZÉS BENYÚJTÁSA ÉS NYILATKOZAT A DOLGOZAT EREDETISÉGÉRŐL	44

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) A Pécsi Tudományegyetem (PTE) Egészségtudományi Doktori és Habilitációs Tanácsának (EDHT) hatáskörébe tartozó Doktori Iskolában folyó doktori (PhD) képzés és doktori (PhD) fokozat-odaítélés szervezeti és működési szabályzatának jogforrása a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), valamint a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII. 19.) Kormányrendelet, valamint a Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 13. számú melléklete.

2. §

(1) Az Egyetem **doktori (PhD) fokozatot** (a továbbiakban PhD fokozat), mint elérhető legmagasabb egyetemi végzettséget ítél oda azon személyeknek, akikről megállapítja, hogy **magas színvonalú, önálló tudományos munka végzésére alkalmassá tevő elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkeznek, és ennek alapján új tudományos eredményeket közöltek.**

(2) A doktori (PhD) képzés (a továbbiakban PhD-képzés) a Kar azon alaptevékenysége, amellyel az arra felvett személyeket a PhD-fokozat megszerzésére felkészíti.

(3) A Kar a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (továbbiakban: MAB) által elfogadott orvostudomány tudományterületen, azon belül **egészségtudomány tudományágban folytat szervezett PhD-képzést és fokozatszerzési eljárást.** A PhD-képzés az Egészségtudományi Doktori Iskola (továbbiakban: Doktori Iskola) keretében folyik.

3. §

(1) A PhD-fokozat **szerezhető:**

- a.) **szervezett képzés** keretében
- b.) magas szintű, önálló tudományos munkára való alkalmasságot tanúsító meglévő diploma (külföldön szerzett PhD oklevél, külföldön szerzett kandidátusi oklevél, stb.) **elismerésével**
- c.) **a 2016/2017. tanévtől egyéni felkészülőként.**

(2) A PhD-képzés **szervezett formában** teljes idejű képzésként (nappali munkarendben) folyik.

(3) A szervezett doktori képzésre felvételt nyert személy (továbbiakban: doktorandusz) az Egyetemmel **hallgatói jogviszonyban** áll. A hallgatói jogviszony a **beiratkozással** jön létre.

(4) A képzésben részt vevő **doktorandusz** lehet:

- a.) államilag támogatott, illetve **magyar állami ösztöndíjas** (továbbiakban állami ösztöndíjas)
- b.) **egyéb ösztöndíjas**
- c.) költségtérítéses, illetve **önköltséges** (továbbiakban önköltséges)

(5) Azok a **külföldi** állampolgárok, akik nem tartoznak az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 21. § (1) bekezdésben meghatározottak hatálya alá, tanulmányaikat kizárólag **önköltséges** formában folytathatják.

(6) A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben előtt megkezdő hallgatók esetében A doktori képzés **időtartama 36 hónap**, amely féléves beszámoltatási szakaszokra (továbbiakban: szemeszter) bontható. A félév ütemezése igazodik az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 34. § (4) bekezdése alapján a Kar által meghatározott időbeosztáshoz.

(7) A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő hallgatók esetében a doktori képzés képzési ideje 48 hónap, amely féléves beszámoltatási szakaszokra (továbbiakban: szemeszter) bontható. A félév ütemezése igazodik az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 34. § (4) bekezdése alapján a Kar által meghatározott időbeosztáshoz.

II. AZ EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI DOKTORI ÉS HABILITÁCIÓS TANÁCS ÉS A DOKTORI ISKOLA TANÁCSA

4. §

(1) A Pécsi Tudományegyetemen, az egészségtudomány területén folyó PhD-képzés általános szabályozásával, illetve a PhD-fokozat szerzésével kapcsolatos ügyekben illetékes testület az **Egészségtudományi Doktori és Habilitációs Tanács** (továbbiakban: EDHT).

(2) Az EDHT tagjai közül egy tagot **delegál az Egyetemi Doktori Tanács** (továbbiakban: EDT) **belső tagjai** sorába. A belső tag akadályoztatásának esetére az EDHT helyettes(ek)e)t is megnevez.

(3) A PhD-képzés a Doktori Iskolákban folyik. A Doktori Iskolákban folyó képzéssel kapcsolatos ügyeket a **Doktori Iskola Tanácsa** (továbbiakban: DIT) intézi.

(4) Az Egészségtudományi Kar hatáskörébe tartozó PhD ügyekre a Pécsi Tudományegyetem (PTE) Egészségtudományi Doktori és Habilitációs Tanácsának (EDHT) hatáskörébe tartozó Doktori Iskolában folyó doktori (PhD) képzés és doktori (PhD) fokozat-odaítélés szervezeti és működési szabályzata (továbbiakban Doktori Szabályzat) vonatkozik. A Doktori Szabályzat, illetve későbbi módosításainak elfogadása az EDT hatáskörébe tartozik.

(5) A DIT hatáskörében hozott döntései azáltal válnak hatályossá, hogy azokat az EDHT elfogadja. El nem fogadás esetén az illetékes DIT-nek újra kell tárgyalnia az ügyet; az újabb döntésnél figyelembe kell venni az előző döntés el nem fogadásának indokait.

5. § Az Egészségtudományi Doktori és Habilitációs Tanács

5./A § A Tanács feladata és hatásköre

(1) A Pécsi Tudományegyetemen, az egészségtudomány területén folyó PhD-képzés általános szabályozásával, illetve a PhD-fokozat szerzésével kapcsolatos ügyekben illetékes testület az **Egészségtudományi Doktori és Habilitációs Tanács** (továbbiakban: EDHT).

(2) Az EDHT az **Egyetemi Doktori Tanács (EDT) állandó bizottságaként** működik. Elnökét, illetve tagjait az EDHT-hoz tartozó Doktori Iskola(ák) delegálja(ják), az EDT választja meg, és az EDT elnöke bízza meg.

(3) **Az EDHT hatáskörébe tartozó jogok és köteleességek:**

- a.) a PhD-képzés és a PhD-fokozatszerzés **Doktori Szabályzatának**, valamint módosításainak, továbbá mellékleteinek kidolgozása és elfogadásra való felterjesztése az EDT-hez,
- b.) az akkreditációra benyújtandó, módosítandó vagy megszüntetendő **Doktori Iskolára** vonatkozó **javaslatok** előterjesztése az EDT-hez,
- c.) javasolt személyi összetételének előterjesztése az EDT-hez,
- d.) javaslatétel az EDT-nek a doktori iskola(ák) vezetőinek kinevezésére,
- e.) javaslatétel a **felvételi lehetőségek** meghirdetéséről,
- f.) döntés az **állami ösztöndíjas helyek** elosztásának elveiről,
- g.) döntés a **doktori képzésbe** való felvételtől, a külföldön folytatott tanulmányi tevékenységhez tartozó kreditek elismeréséről, a felmentésekről, a PhD fokozat megszerzésére való jelentkezésről, a doktori komplex vizsga feltételeiről, a komplex vizsga és szigorlat tárgyairól, a felvételi-, szigorlati-, komplex vizsga és bírálóbizottságok elnökeiről és tagjairól,
- h.) javaslatétel az EDT-nek a **PhD-fokozat** odaítéléséről, külföldi tudományos fokozatok **honosításáról**, a kitüntetéses doktorrá avatásról,
- i.) a doktori fokozatszerzés idegen nyelvi követelményei körében az első idegen nyelvként elfogadható nyelvek listájának meghatározása,
- j.) döntés a doktori értekezés benyújtója által, zárt védelem iránt beadott kérelemről,
- k.) a **DIT működésének koordinálása**, valamint döntéseinek jóváhagyása,
- l.) javaslatétel a **PhD-képzés**, illetve a **PhD-fokozat odaítélés eljárási díjainak és a képzési hozzájárulás** nagyságának megállapítására,
- m.) döntés a Doktori Iskola javaslata alapján **új programok**, ill. **oktatók akkreditálásának** kezdeményezéséről,
- n.) javaslatétel a PhD-képzésben, illetve a PhD-fokozat odaítélésében résztvevők **tiszteletdíjának** megállapítására. (Ezek mindenkor értékét az érvényes jogszabályok és a rendelkezésre álló keret szerint dönti el.),
- o.) a PhD-képzés céljára a **rendelkezésre álló pénzüsszeg** (központi támogatás, eljárási díjak stb.) **elosztása** a saját, illetve az egyes doktoranduszok számára rendelkezésre álló keretekre, és a saját rendelkezésre álló pénzüsszeg felhasználása,
- p.) az egészségtudomány területén folyó, a **PhD-képzéssel kapcsolatos mindennemű tevékenység ellenőrzése**,
- q.) véleményezi a hozzá előterjesztett **tiszteletbeli doktori**, illetve tiszteletbeli doktori és professzori cím adományozására tett javaslatokat, és azt az EDT elé terjeszti,

- r.) az Egyetem habilitációs szabályzatában meghatározott módon részt vesz a **habilitációs eljárásokban**, és ennek keretében kidolgozhatja a habilitációs eljárásokra vonatkozó saját szabályzatát,
- s.) a jelen szabályzat egyéb pontjai által a hatáskörébe utalt feladatok,
- t.) az EDT által a hatáskörébe utalt egyéb feladatok.

(4) Az EDHT PhD-képzéssel és fokozatszerzési eljárással kapcsolatos döntései ellen az EDT-nél, habilitációs eljárással kapcsolatos döntései ellen az EHKB-nél lehet **fellebbezéssel** élni, az EDT és EHKB döntései ellen benyújtott fellebbezések elbírálása a Rektor hatáskörébe tartozik.

(5) Az EDHT kialakítja a PhD-képzés és PhD-fokozatszerzés **minőségbiztosításának** elveit és módszereit. Ennek alapján folyamatosan figyelemmel kíséri a Doktori Iskola(ák) működését. Munkájához felhasználja a doktoranduszok és a közelmúltban fokozatot szerzettek véleményét, szükség esetén külső szakértőt kér fel.

(6) Minőségbiztosítás: az EDHT évente összesíti a Doktori Iskola(ák) minőségbiztosítási jelentéseit, és azt eljuttatja az EDT-hez. A minőség-ellenőrzés fontos eleme a visszacsatolás. A Doktori Iskola(ák) működésének ellenőrzésébe és értékelésébe bevonja a hallgatókat, ill. fokozatot szerzetteket az alábbi módokon:

- a.) évente legalább egyszer **tájékoztató és véleményező megbeszélést** tart a képzés alatt álló doktoranduszokkal.
- b.) a képzésben résztvevő PhD-hallgatók évente részletes **kurzusértékelő** kérdőívet töltenek ki.
- c.) évente végzett év végi **programértékelő** megbeszélésre meghívást kapnak a közelmúltban végzett minősítettek is.
- d.) a témavezetők és hallgatók **félévente részletes beszámolót** készítenek tudományos munkájukról.

(7) Az EDHT működéséről az Egészségtudományi Kar információs lapjában minden oktatási év végeztével jelentést tesz közzé.

5./B § A Tanács szervezete

(1) A Tanács tagjai mandátumukat jelen ügyrendben szabályozott módon nyerik el, mandátumuk 5 évre szól és többször is meghosszabbítható.

(2) Az EDHT szavazati jogú tagjai

- a) az elnök,
- b) legalább két fő belső tag, figyelemmel arra, hogy azonos arányban nyerjenek tagságot a doktori tanácshoz tartozó doktori iskolák valamennyi akkreditált tudományágának képviselői,
- c) legalább két fő külső tag,
- d) egy fő doktorandusz képviselő.

(3) Az EDHT elnöke lehet az az MTA Doktora címmel rendelkező személy, akit az EDT alkalmasnak talál a vezetésére. Belső tagjai között legalább két doktori iskola vezetője van. Amennyiben csak egy doktori iskola kapcsolódik a doktori tanácshoz, az egyik doktoriiskola-vezető tagot az EDT meghatározza. Doktori iskola vezetője nem lehet az EDHT elnöke.

(4) Az EDHT-nak két, szavazati jogú külső tagja van, akiknek személyére a doktori iskolák tesznek javaslatot. Külső tag az Egyetemmel foglalkoztatási jogviszonyban nem álló, tudományos vagy művészeti fokozattal rendelkező személy lehet, aki megfelel a törzstagsági feltételeknek. Jelen szabályzat alkalmazásában a Professor Emeritus az Egyetemmel foglalkoztatási jogviszonyban álló személynek minősül.

(5) Az EDHT egy, szavazati jogú tagját a Doktorandusz Önkormányzat delegálja az érintett doktori iskolák aktív hallgatói jogviszonyú doktoranduszai közül.

(6) A EDHT **működésére vonatkozó szabályokat** az alakuló ülésen elfogadott és az EDT által jóváhagyott szabályzat tartalmazza. A doktori tanács, a működésének biztosításához saját ügyrendet készít. A doktori tanács elnöke jogosult a EDHT **titkárának** kinevezésére.

(7) Az EDHT személyi összetételét az ODT adatbázisban rögzíti.

(8) Az EDHT elnökének és tagjainak **megbízatása 5 évre** szól, és többször is meghosszabbítható.

5./C § A Tanács tagjainak jogai és kötelességei

(1) A tagok joga és kötelessége az EDHT eredményes működésének elősegítése.

(2) A tag jogosult:

- a) a Tanács ülésén részt venni,
- b) a Tanács hatáskörébe tartozó bármely ügyben a Tanács ülésén kérdéseket feltenni, intézkedést, módosítást kezdeményezni,
- c) minden olyan információhoz hozzáférni, amely a tagságból eredő feladatai ellátásához szükséges.

(3) A tag köteles:

- a) akadályoztatása esetén távolmaradását az elnöknek vagy a titkárnak bejelenteni,
- b) a tagok megbízatásukról való lemondási szándékukat kötelesek egy hónappal távozásuk előtt az EDHT elnökének bejelenteni. Rendkívüli esetben az EDHT elnöke a fent meghatározottnál rövidebb időszakot is engedélyezhet.
- c) tanácstaggi tevékenysége során a jogszabályokat, a kari és az egyetemi szabályzatokat betartani.

(4) Az elnök feladata, hogy koordinálja a Tanács működését. Az elnök összehívja az EDHT üléseket és vezeti azokat, valamint felel a feladatok végrehajtásáért.

(5) Az EDHT titkára az egyéb feladatokon túl az ülések jegyzőkönyveit készíti el. A titkár feladata ezek mellett az EDHT döntéseihez szükséges dokumentumok – megfelelő időben történő – rendelkezésre állásának biztosítása a Tanács tagjai számára, az EDHT anyagok, jegyzőkönyvek,

határozatok nyilvántartása a Pécsi Tudományegyetem Iratkezelési Szabályzatának megfelelő módon.

5./D § Összeférhetetlenség

(1) Az EDHT **munkájában esetileg nem vehet részt** az, aki a pályázóval függelmi, vagy hozzátartozói viszonyban van, illetve akitől az ügy tárgyilagosa elbírálása egyéb okból nem várható el. E rendelkezés alkalmazásában hozzátartozó a Ptk. 8:1 § (1) 2.) pontjában meghatározott személy.

(2) Az általános egyetemi összeférhetlenségi szabályokon túl további speciális összeférhetlensége esetek az EDHT tagsággal kapcsolatban nem merülnek fel.

(3) Összeférhetlenség fennállása esetén az elnök, a titkár, és a tagok tagságukból folyó jogosítványukat nem gyakorolhatják.

(4) A tagok a velük szemben fennálló összeférhetlenségi okot a megválasztástól, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 14 napon belül kötelesek megszüntetni. Ellenkező esetben megbízásuk az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 15. nappal megszűnik.

5./E § A Tanács ülésrendje

(1) Az EDHT feladat- és hatáskörét tanácsulésein gyakorolja.

(2) Az EDHT üléseit a Kar hivatalos helyiségében tartja.

(3) Az EDHT ülésein állandó meghívottként tanácskozási joggal a dékán (vagy az általa állandó jelleggel megbízott munkatárs) vesz részt.

(4) Az ülést az EDHT elnöke, akadályoztatása esetén az elnök által felkért bizottsági tag vezeti. Alakuló ülés esetén az ülést a bizottsági tagok által megválasztott levezető elnök vezeti.

(5) A Tanács tagjai nem helyettesíthetők.

(6) A Tanács tanévenként e Szabályzatnak megfelelően határozza meg munkarendjét.

(7) A Tanács szükség szerint, de tanévenként legalább két alkalommal rendes ülést tart.

(8) A Tanács elnöke köteles összehívni az EDHT ülését legalább két bizottsági tag, valamint az EDT, illetve a Kar vezetőjének írásbeli indítványára.

5./F § A Tanács ülésének előkészítése

- (1) A Tanács üléseit az EDHT titkára készíti elő, a Doktori és Habilitációs Iroda közreműködésével.
- (2) A Tanács ülésére szóló meghívót és az előterjesztéseket a Tanács tagjai és meghívottjai számára e-mailen az EDHT titkára küldi ki legkésőbb az ülést megelőzően 3 munkanappal.
- (3) Rendkívüli esetben a Tanács rövid úton, szóban is összehívható.

5./G § A Tanács ülése

- (1) Az ülés megnyitása után az elnök megállapítja a Tanács határozatképességét. Az ülés akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.
- (2) A határozatképesség megállapítása után a Tanács elnöke ismerteti a napirendet, ezt követően a Tanács dönt az ülés napirendjének elfogadásáról.
- (3) Határozatképtelenség esetén az elnök a Tanács ismételt ülését 3 napon belüli időpontra köteles összehívni.

5./H § A határozathozatal

- (1) Az EDHT akkor határozatképes, ha szavazati joggal rendelkező tagjainak többsége jelen van. Az EDHT döntéseit általában nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (2) Személyi kérdésekben titkos szavazás szükséges. A titkos szavazással meghozott döntéseit minősített többséggel fogadja el: a javaslat akkor tekinthető elfogadottnak, ha azt a jelenlévő tagok legalább kétharmada támogatta. A titkos szavazás sorszámozott, pecséttel ellátott szavazólapokon történik.
- (3) Különösen indokolt esetben, az EDHT e-mailes szavazás útján is meghozhatja határozatát. Érvényesen szavazni kizárólag az EDHT tagja által előzetesen megadott email címről lehet. Elektronikus szavazás esetén érvényes a szavazás, amennyiben az EDHT tagjainak több mint fele küldte el szavazatát. Eredményes a szavazás, amennyiben az elküldött érvényes szavazatok több mint fele azonos tartalmú.
Az ilyen módon hozott határozatokat a következő rendes ülésen a szavazásban részt vevő tagoknak aláírásukkal hitelesíteniük kell.
- (4) A szavazás igen, nem, tartózkodom szavazattal történik. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt egyenlőség esetén nyílt szavazásnál az elnök szavazata dönt, titkos szavazásnál a Bizottság soron következő ülésén a határozati javaslatot ismételten elő kell terjeszteni.

5./I § Jegyzőkönyv

- (1) A Tanács üléseiről a titkár, akadályoztatása esetén a levezető elnök által felkért tag jegyzőkönyvet készít.
- (2) A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, napirendjeit, a vita lényegét és a határozat szó szerinti szövegét. A határozatokat évenként kezdődő folyamatos sorszámozással kell ellátni, és jelölni kell az ülés időpontját is.
- (3) A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető hitelesíti aláírásával.

6. § A Doktori Iskola Tanácsa

(1) A Doktori Iskola Tanácsának

- a.) **elnöke** az akkreditált Doktori Iskola vezetője,
- b.) **tagjai** a Doktori Iskola akkreditációs eljárásában megnevezett programvezetők ill. törzstagok, *valamint további, tudományos fokozattal rendelkező egyetemi oktatók*
- c.) tagja lehet egy **doktorandusz** is, aki tanácskozási joggal bír.

(2) A DIT hatáskörébe tartozó jogok és köteleességek:

- a.) javaslatétel **új doktori programok** indítására.
- b.) kellő színvonalú tudományos munka végzésére alkalmas **témák** meghirdetése, vezetésének biztosítása és eredményességének ellenőrzése;
- c.) kellő színvonalú **kurzusok** (előadások, gyakorlatok) meghirdetése, megtartatása és a résztvevők vizsgáztatása;
- d.) a doktoranduszok **tanulmányi és kutatási kötelezettségeinek kijelölése**, és teljesítésének **ellenőrzése**,
- e.) a jelen szabályzat egyéb pontjai által a hatáskörükbe utalt egyéb feladatok.
- f.) az EDHT, vagy elnöke által a hatáskörükbe utalt *ad hoc* feladatok;

(3) A DIT-et **elnöke hívja össze** a szükséges gyakorisággal, **döntéseiket szótöbbséggel** hozzák. Működésük egyéb szabályait maguk állapítják meg. Döntéseiket - a szükséges részletességgel - valamint a működésükkel kapcsolatos valamennyi írásos anyagot meg kell küldeniük az EDHT elnökének.

(4) A DIT döntése ellen az EDHT-hoz lehet **fellebbezni**.

III. DOKTORI ÉS HABILITÁCIÓS IRODA

7. §

(1) Az EDHT és a DIT munkáját a **Doktori és Habilitációs Iroda** segíti. Vezetője a **titkár**, akit a Kar dékánja bíz meg az EDHT vezetőjének előterjesztésére. A titkár irányítja az Doktori és Habilitációs Iroda ügyviteli munkáját.

(2) **A Doktori és Habilitációs Iroda feladatai:**

- a) az írásos dokumentumokat a hivatalos iratokra vonatkozó szabályok szerint kezeli, döntésekre előkészíti és megőrzi,
- b) EDHT-hoz és DIT-hez beérkező fellebbezést, kérelmet és egyéb **iratot nyilvántartásba** veszi és gondoskodik arról, hogy a **válaszok/döntések határidőre** megszülessenek,
- c) vezeti a **nyilvántartásokat** (igazolásokat ad ki),
- d) előkészít az **ülésekre**, részt vesz a döntés-előkészítő munkában,
- e) kapcsolatot tart a főhivatalokkal, **hatóságokkal**,
- f) gondoskodik az EDHT **határozatok közzétételéről**
- g) intézi a Doktori Iskola **pénzügyeit**
- h) felelős Doktori Iskola **honlapjának** információiért, a honlapon működtetett adatbázisokért.

IV. A PHD-KÉPZÉS IRÁNYÍTÓI ÉS OKTATÓI

8. §

(1) A PhD-képzés **irányítói a Doktori Iskola vezetője, a programvezetők, a témavezetők** és a DIT tagjai. **Oktatói** pedig tudományos fokozattal rendelkező személyek, akik az elméleti kurzusok előadói, a gyakorlati kurzusok vezetői és a doktoranduszok kutatási témáinak vezetői.

(2) **A Doktori Iskola vezetője** csak az Egyetemmel teljes idejű alkalmazotti jogviszonyban álló, legalább tudományok doktora tudományos fokozattal vagy akadémiai doktori címmel (D.Sc.) rendelkező, habilitált, 70. életévét be nem töltött oktató-kutató lehet.

(3) **A Doktori Iskola vezetőjének feladata:**

- a.) a Doktori Iskola **akkreditációja**
- b.) a Doktori Iskolában folyó **képzés minőségének** biztosítása,
- c.) a **DIT** irányítása, a DIT által hozott döntések végrehajtásának biztosítása,
- d.) a Doktori Iskola **képviselte** az EDHT-ban,
- e.) a Doktori Iskola adminisztrációs feladatainak irányítása.

(2) **A programvezető feladatai:**

- a.) a doktori program **kidolgozása**, gondozása és a doktori témák meghirdetése,
- b.) a doktoranduszok tanulmányi és kutatási tevékenységéhez szükséges **tárgyi, szakmai és anyagi feltételek biztosítása**,
- c.) a **doktoranduszok** egyéni képzési tervének, kutatási témájának jóváhagyása, a képzési tervek és kutatási témák koordinálása, a **témavezetők tevékenységének felügyelete**.

(3) Új doktori program akkreditálásának feltételei:

- a.) a program vezetője legyen az egyetemmel **alkalmazotti** jogviszonyban;
- b.) az oktatók meghatározó része legyen az egyetemmel alkalmazotti jogviszonyban,
- c.) az oktatók rendelkezzenek a feladatnak megfelelő számú és szintű **tudományos minősítéssel**.
- d.) legyenek meg a **személyi és tárgyi feltételei** annak, hogy a doktoranduszok megkapják a **rendszeres és folyamatos személyes tudományos vezetést**.
- e.) a PhD program tudományos színvonala feleljen meg a nemzetközi normáknak.
- f.) tematikája legyen kellően széles, hogy egyrészt konvertálható tudást nyújtson, másrészt lehetővé tegye **több doktorandusz** egyszerre való oktatását.
- g.) a programvezető bizonyítsa, hogy a doktoranduszok kutatómunkájának tárgyi feltételei biztosítottak és anyagi fedezet rendelkezésre áll;
- h.) a program tartalmazzon megfelelő elméleti bevezetést, biztosítson kitekintést a fontosabb határterületekre;
- i.) a **tanterv** minőségének megítélését lehetővé tevő kidolgozottságú legyen,
- j.) a tanterv tartalmazza a vizsgarendszert, amely koherens legyen a tematikával.

(4) A témavezető feladatai:

- a) **segíti a doktoranduszt** tudományos munkájának végzésében, közlemények írásában, a doktori értekezés elkészítésében, támogatja külföldi ösztöndíjak elnyerésében.
- b) javaslatot tesz a doktorandusz **egyéni képzési és kutatási tervére** és felelős annak színvonaláért és végrehajtásáért.
- c) felelősséget vállal az elkészült doktori értekezés **benyújtásáért**.

(5) A PhD-képzés oktatói - többlet-munkájuk elismeréseként és arányában – a PhD-képzés céljára a Karon rendelkezésére álló pénzösszeg terhére díjazásban részesülhetnek.

V. A PHD-KÉPZÉS DOKTORANDUSZAI

9. §

(1) Az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló, szervezett (képzési, kutatási és beszámolási tevékenységből álló) doktori képzésben részt vevő hallgatók a **doktoranduszok**.

(2) A doktoranduszok hallgatói jogviszonyával kapcsolatos, valamint a hallgatók jogaira és kötelezettségeire vonatkozó, jelen szabályzatban nem rendezett kérdéseket az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint annak mellékletei tartalmazzák.

(3) **A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre.** A doktorandusz köteles a **félév első napjáig** beiratkozási kötelezettségének eleget tenni. A beiratkozott hallgatóról a Doktori és Habilitációs Iroda törzslapot állít ki, és gondoskodik a doktorandusz adatainak Tanulmányi Rendszerben (továbbiakban: TR) történő rögzítéséről.

(4) A doktorandusznak a beiratkozáskor **nyilatkozatot** kell aláírnia arról, hogy a doktori képzéssel és fokozatszerzéssel kapcsolatos egyetemi szabályzatot és a Doktori Iskola ajánlott tantervét áttanulmányozta, s azok alapján **jogait és kötelezettségeit megismerte**. A doktorandusz a

beiratkozás után **diákigazolványt** igényelhet (a mindenkori jogszabályok alapján ezzel járó kedvezményekre jogosult).

(5) A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség, a hallgató azonban köteles minden félév elején **bejelentkezni** a TR-ben, vagy a tanulmányai folytatásáról nyilatkozni a Doktori és Habilitációs Irodánál, amely a hallgató adott félévre vonatkozó hallgatói státuszának rögzítéséről gondoskodik a TR-ben.

(6) Ha a doktorandusz úgy nyilatkozik, hogy a következő félévben hallgatói kötelezettségének nem kíván eleget tenni, illetve, ha a doktorandusz a következő képzési időszakra nem jelentkezik be, a **hallgatói jogviszonya szünetel**. A hallgatói jogviszony **egybefüggő** szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint **két félév**. A doktorandusz több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével. Az első szünetelésre **csak az első félév sikeres teljesítése után** kerülhet sor.

(7) A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő hallgatók esetében A képzésben való részvétel az EDHT engedélyével indokolt esetben legfeljebb három alkalommal, **összesen maximum három évre** megszakítható. A **kellő időben és formában** benyújtott kérelmet egy alkalommal el kell fogadni. A megszakítás tartamára ösztöndíj nem folyósítható.

A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő hallgatók esetében képzési és kutatási szakaszában való részvétel az EDHT engedélyével indokolt esetben legfeljebb két alkalommal, összesen maximum két évre megszakítható. A fokozatszerzési eljárásban (kutatási és disszertációs szakasz) az EDHT engedélyével indokolt esetben legfeljebb két félévre megszakítható. A **kellő időben és formában** benyújtott kérelmet legalább egy alkalommal el kell fogadni. A megszakítás tartamára állami ösztöndíj nem folyósítható.

(8) Szünetel a hallgatói jogviszony akkor is, ha a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek **szülés**, továbbá **baleset, betegség**, vagy más váratlan ok miatt, **önhibáján kívül** nem tud eleget tenni. Az e bekezdésben meghatározott esetekben nem kell alkalmazni az (6) bekezdésben meghatározott korlátozásokat.

(8) A hallgatói jogviszony szüneteltetését **minden esetben EDHT hagyja jóvá**, a jóváhagyást **minden érintett félév elején** kérelmezni kell. A kérelmek beadási határideje - (8) bekezdésben foglaltak kivételével - a félév negyedik hetének vége. A szemeszter passzívra állítása a TR-ben csak az EDHT jóváhagyása után történhet.

(9) Az állami ösztöndíjas doktoranduszok

a.) tanulmányi kötelezettségeinek (hallgatói jogviszonyának) keretében az oktatási és tudományos kutatási tevékenysége körében a témavezető javaslatára munkavégzésre kötelezhetőek, mely munkavégzés időtartama egy félév átlagában nem haladhatja meg a heti teljes munkaidő húsz százalékának megfelelő (heti nyolc óra) időtartamot, továbbá amennyiben az nem a PhD-képzés szerves része - egyéb intézeti, vagy klinikai rutinmunkát nem végezhetnek;

b.) oktatói tevékenységéért **kreditpont** adható;

c.) a témavezető, a Doktori Iskola vezetője és az érintett intézetvezető egyetértésével, felkérés esetén az Egyetem a meghatározott oktatási vagy tudományos kutatási tevékenységen felüli oktatási és tudományos kutatási tevékenység okán minden oktatási félév kezdetét megelőzően legfeljebb fél éves időtartamra munkaszerződést köthet;

- d.) Egyetemmel kötött munkaszerződésében meg kell határozni a doktorandusz heti munkaidejét, amely a félév átlagában nem haladhatja meg a heti tizenkét órát, díjazását a doktoranduszok hallgatói munkaszerződésének szabályairól szóló aktuális rektori-kancellári utasítás tartalmazza;
- e.) kötelező intézeti tartózkodási idejük átlagosan napi **7 óra**;
- f.) tanévenként összesen **25 nap tanulmányi szünetet** vehetnek igénybe;
- g.) az Egyetemen kívüli főállású/teljes munkaidejű munkát nem, **részidős alkalmazási vagy munkaviszonnyal** járó munkát pedig csak a témavezető hozzájárulásával és az EDHT engedélyével vállalhatnak; mely munkavégzés ideje egy félév átlagában **nem haladhatja meg a heti teljes munkaidő ötven százalékát**.

(10) Az Egyetem Térítési és Juttatási Szabályzatának 24. § (1) rendelkezik az állami ösztöndíjasok **doktorandusz ösztöndíjának** mértékéről. A bejelentkezett doktoranduszok számára az éves összeg egy tizenketted részét kell havonta kifizetni.

(11) Az állami ösztöndíjas doktoranduszok **önköltséget nem fizetnek**, képzési költségeik fedezéséhez az állam külön keretet biztosít.

(12) Jogszabály, vagy nemzetközi megállapodás alapján **külföldi állampolgár** is részesülhet magyar állami ösztöndíjban; ekkor a magyar állampolgárságú állami ösztöndíjasokéval azonos elbírálás alá kerül a PhD-képzés szabályai szempontjából.

(13) **Egyéb ösztöndíjas hallgatók** esetében:

- a.) a hároméves ösztöndíj elnyeréséhez a pályázónak (jelöltnek) az Egyetemen hatályos, a doktori képzésbe történő **felvétel szabályainak** meg kell felelnie;
- b.) a sikeres felvételi eljárás és döntés után a doktorandusz, mint önköltséges hallgató, teljes idejű, szervezett képzésben vesz részt;
- c.) a beiratkozás után – az Egyetemmel **hallgatói** (doktoranduszi) **jogviszonyba** kerülnek, lecke-könyvet és diákigazolványt kapnak.
- d.) hallgatói jogaira és kötelezettségeikre a teljes idejű szervezett képzésben részt vevő állami ösztöndíjas doktoranduszokra vonatkozó **szabályokat** kell alkalmazni.

(14) Egyéb ösztöndíjas doktoranduszok esetén az **ösztöndíj havi összegét megállapodás rögzíti**, mely megállapodás rendelkezhet a kutatás támogatásáról az Egyetem Doktori Szabályzatának 22/A. § (1) alapján.

(15) Az **önköltséges képzésben** résztvevő doktoranduszok szemeszterenként képzési költséget/önköltséget fizetnek, melynek mértékéről jelen szabályzat 4. sz. melléklete rendelkezik.

(16) Az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 74. § külföldi hallgatókra vonatkozó sajátos rendelkezései alá nem eső, önköltséges képzésben résztvevő **külföldi állampolgárok által fizetendő díjak** a szokásos díjaktól 4. mellékletben meghatározott módon térnek el.

(17) Az egyik Doktori Iskolából egy másikba való **átlépést** az EDHT - a lehetőségek figyelembevételével és az általa szabott feltételek teljesítése esetén - engedélyezheti.

(18) A **doktorandusz hallgatói jogviszonya megszűnik** (a döntés jogerőre emelkedésének napján):

a.) tanulmányaikat a 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő doktoranduszok esetében az **abszolutórium** megszerzésével, illetve a hatodik aktív félév utolsó napján, mely tavaszi félév esetén adott év augusztus 31. napja.

A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő doktorandusz hallgatói jogviszonya megszűnik a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzésével, illetve a nyolcadik aktív félév utolsó napján. A nyolcadik aktív félév utolsó napja tavaszi félév esetén adott év augusztus 31. napja.

b.) **kilépéssel**,

c.) **automatikus kizáródással** (el nem fogadott szemeszter, 14 napnál több igazolatlan hiányzás),

d.) **fegyelmi kizárással** (pl. a jogviszonyból származó kötelességek notórius nemteljesítése).

e.) amennyiben a doktorandusz **egymást követő két alkalommal nem jelentkezett** be a következő tanulmányi félévre

f.) amennyiben a doktorandusz a **hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg** tanulmányait, illetve a hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésének ideje hosszabb, mint két félév

g.) amennyiben a doktorandusz a végbizonyítványt a beiratkozástól számított, **a képzési idő kétszerese alatt** – egyaránt számítva az aktív és passzív féléveket is – nem szerzi meg, a tanulmányait a 2016/2017. tanévben, illetve ezt követően megkezdő doktorandusz a beiratkozástól számított összesen 14 félév alatt (a képzési és kutatási szakaszban 8 félév,

a kutatási és disszertációs szakaszban 6 félév) - egyaránt számítva az aktív és a passzív féléveket is - nem szerzi meg, feltéve minden esetben, hogy a hallgatót **legalább két alkalommal** írásban, vagy elektronikus formában **felhívták** arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.

Ezen felszólításnak az f) és a g) pont esetében azon félév megkezdését megelőzően legalább 30 nappal kell megtörténnie, amikor a mulasztás jogkövetkezménye esedékes, a c) pont esetében pedig azon félév megkezdését megelőzően legalább 30 nappal kell megtörténnie, amely félévben a hallgató a végbizonyítványt még megszerezheti.

h.) ha a tanulmányait a 2016/2017. tanévben, illetve ezt követően megkezdő doktorandusz a komplex vizsgát nem teljesíti, a kötelezettség elmulasztásának, illetve sikertelenségének napján hallgatói jogviszonya megszűnik.

(19) Az automatikus kizáródás tényének megállapítása, valamint a fegyelmi az EDHT hatáskörébe tartozik.

(20) A doktorandusz az Nftv. 57. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően az Egyetem döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított **tizenöt napon belül – jogorvoslattal élhet** a tanulmányi és vizsgaszabályzat 12. §-ában foglalt eljárási rend szerint.

VI. A PHD-KÉPZÉS

10. § Felvétel a doktori iskolába

(1) A PhD-képzésre való felvételt az EDHT javaslatára a Kar dékánja **hirdeti meg** minden év április 30-ig a honlapon és az Egyetemen szokásos módon, az akkreditált Doktori Iskolák és

programok megnevezésével, az állami ösztöndíjas helyek számának és a felvétel követelményeinek ismertetésével.

Az érdeklődők számára a Doktori és Habilitációs Iroda a PhD-képzés célját, menetét, valamint a rendelkezésre álló ösztöndíjak nagyságát, illetve a fizetendő eljárási díjak és képzési hozzájárulás mértékét tartalmazó **ismertetőt** küld. A PhD-képzésre történő jelentkezés feltételeit a Doktori Iskola saját honlapján mindenki számára hozzáférhetővé teszi.

(2) A felvétel alapkövetelményei:

- a.) **mesterképzésben szerzett (MSc/MA) fokozat**, illetve szakképzettség, vagy azzal egyenértékű **egyetemi diploma** (Jelentkezhetnek és felvételi vizsgát tehetnek azon **utolsó éves** egyetemi hallgatók is, akik mester szintű tanulmányaikat későbbi időpontban, de még a PhD-képzés szemeszterének kezdete előtt fejezik be, felvételük azonban csak a gradualis egyetemi oklevél bemutatásával válik hatályossá. **Nem szakirányú**, vagy részben szakirányú gradualis egyetemi végzettséggel rendelkezők, számukra az EDHT előírhatja, hogy a felvételi vizsga előtt, vagy a postgradualis képzés második szemeszterének vége előtt egy, vagy több tárgyból, vagy azok egyes részeiből sikeres vizsgát tegyenek egy a kijelölt bizottság előtt.);
- b.) az alkalmasságot tanúsító **ajánlás két**, PhD- (vagy azzal egyenértékű) fokozattal rendelkező oktató-kutatótól;
- c.) az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből szerzett legalább **B2 komplex**, általános vagy szakmai, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.

(3) Mind a képzésre való felvételnél, mind az állami ösztöndíj odaítélésénél előnyben részesülnek:

- a.) a gradualis egyetemi képzés során általában, és az érintett Doktori Iskola tudományágába tartozó tárgyakból **jeles** minősítés;
 - b.) a **tudományos diákköri munkában** eredményesen részt vettek;
 - c.) az alapkövetelményen felüli **nyelvtudásúak**,
 - d.) **külföldi tanulmányúton** részt vettek,
 - e.) tudományos kongresszuson **előadóként** (poszter-bemutatóként) szerepeltek, illetve tudományos közlemények (társ)**szerzői**.
- (A pontozás rendszerével kapcsolatos részletes tájékoztató a 3. sz. mellékletben található.)

(4) A jelentkezőknek

- a) a kitöltött **jelentkezési ívhez** csatolniuk kell **kutatási tervüket, önéletrajzukat**, valamint mindazon **okmányokat**, amelyek az alapkövetelmények teljesülését, illetve az előnyt adó előzetes teljesítményeket igazolják;
- b) a jelentkezési íven fel kell tüntetniük **a Doktori Iskolát, a Programot, és a kutatási témát**, amelyhez csatlakozni kívánnak., valamint **a témavezető** (illetve társtémavezető) nevét;
- c) a témavezető (illetve társtémavezető) előzetes megkeresése szükséges, a pályázathoz mellékelni kell **a témavezetővel kötött megállapodást**, melyben vállalja a jelentkező PhD-képzésben folytatandó munkájának irányítását;
- d) nyilatkozniuk kell továbbá, hogy **milyen minőségben** kívánnak részt venni a képzésben: állami (illetve egyéb) ösztöndíjas / önköltséges.

(5) Az alapkövetelményeknek eleget tevő, **ösztöndíjas** képzésre jelentkezők szakmai tájékozottságát és kreativitását háromtagú **Felvételi Bizottság kötetlen interjú alapján pontozással** (bizottsági tagonként maximum 5 pont) értékeli. A Felvételi Bizottság pontozza a

felvételizők **előnyt adó előzetes teljesítményeit** is. A Felvételi Bizottság elnöke az EDHT elnöke, egy tagját az EDHT jelöli ki, másik tagját a DIT delegálja.

(6) Az **önköltséges** képzésre jelentkezők felvételének az elbírálása a pályázók által **benyújtott anyag alapján** történik. A felvételtől a Doktori Iskola javaslatát figyelembe véve EDHT dönt. A pályázati anyag tartalmi és formai előírásait az ösztöndíjas képzésre jelentkezőkével megegyezők. Kivételt képez a **munkahelyi vezető támogató nyilatkozata**, melyet a témavezetői megállapodással együtt mellékelni kell.

(7) Az alapkövetelmények teljesítésének bírálatán túl az **EDHT** az interjúra és az előnyt adó teljesítményekre adott pontszámok, valamint a mindenkor keretszámok, továbbá a Doktori Iskola és Doktori Programok fogadóképessége és fogadókészsége figyelembevételével **dönt** mind a képzésre való felvételtől, mind pedig az állami ösztöndíj odaítéléséről, illetve egyéb ösztöndíjra javasoltakról. A pályázókat a Doktori és Habilitációs Iroda **értesíti** a döntésről, elutasítás esetén azt indokolni kell. Felvétel esetén közölni kell a **beiratkozás időpontját, a beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, a tanév kezdetét**. Utalni kell a képzéssel kapcsolatos **költségekre**, azok viselésére. A doktorandusszal azt is közölni kell, hogy mely **tudományág** fokozatszerzési követelményeit kell teljesítenie a doktori eljárás elindításának feltételeként.

(8) A felvételi döntéseket minden érdeklődő számára hozzáférhető módon **nyilvánosságra** kell hozni.

(9) A felvételt nyertnek a beiratkozáskor **nyilatkozatot** kell aláírnia arról, hogy a PhD-képzéssel és fokozatszerzéssel kapcsolatos egyetemi szabályzatot, a rá vonatkozó kari doktori szabályzatot és a Doktori Iskola követelményeit áttanulmányozta, s azok alapján jogait és kötelezettségeit megismerte. Minden olyan esetben, melyben a **képzés és/vagy a kutatás költségeit** a doktorandusz, a munkahelye, vagy egyéb kötelezettségvállaló téríti, annak részletes feltételeit külön **szerződésben** kell rögzíteni.

(10) Az EDHT a felvételt, illetve az ösztöndíjban részesítést elutasító döntése ellen a döntés kézhezvételétől számított **8 munkanapon belül az EDT-hez lehet fellebbezni**, de csak azon az alapon, hogy az **jogszabályt sért**, vagy a jelen szabályzat valamely pontjával ellentétben áll.

(11) A felvételi vizsgán megfelelt, de **"képzési hely" hiányában** elutasított jelentkezők várakozási listára kerülnek. Az évközben megüresedő "képzési hely/ek/re" az EDHT a várakozási listán lévők közül - a felvételi vizsgán elért pontszámok sorrendjében való megkérdezés alapján az adott feltételeknek megfelelően, pótlólagosan felveheti.

(12) A felvételt nyert jelentkezők **beiratkozás** útján válnak a Kar postgradualis hallgatói jogviszonyú doktoranduszaivá. A doktoranduszok elektronikus nyilvántartásba kerülnek.

11. § A PhD-kurzusok

(1) A PhD-képzés **elméleti kurzusok** (azonos témakörbe tartozó előadások összessége), **gyakorlati kurzusok** (módszer-elsajátítás) és **kutatási-témák vezetése formájában történik**.

(2) A kurzusokat a DIT szervezi; a kurzusok összességét az EDHT hirdeti meg és koordinálja.

(3) Részvétel a kurzusokon:

- a.) az elméleti kurzusok **nyitottak más Doktori Iskolák** - kellő időben jelentkező - doktoranduszai számára.
- b.) az elméleti kurzusokat a kurzusvezető egyetértése esetén a Kar Tanulmányi Bizottsága felveheti a **graduális képzés** szabadon választható kurzusai közé, illetve a kurzusokon szerzett kreditpontokat beszámíthatja a graduális képzésben.
- c.) a **gyakorlati kurzusok** a kurzusvezető egyetértése és feltételeinek teljesítése esetén nyitottak más Doktori Iskolák doktoranduszai számára.
- d.) a **graduális képzés** szabadon választható **kurzusain** való, számonkért és minősített részvételt az EDHT a DIT javaslatára beszámíthatja.
- e.) a Kar PhD-kurzusai a DIT, valamint az EDHT egyetértése és feltételeinek teljesítése esetén **nyitottak más egyetemek** doktoranduszai számára.
- f.) **más egyetemek PhD-kurzusain**, illetve egyéb oktatási, vagy tudományos szervezetek kurzusain való - számonkért és minősített - részvételt a DIT javaslatára az EDHT **beszámíthatja**. (Az áthallgatást a másik (befogadó) intézménynél is kérelmezni kell.)

(3) A doktorandusz az Egyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzatában foglaltaknak megfelelően köteles **önállóan rögzíteni a TR-ben Doktori Iskolájában meghirdetett kurzusokra** való jelentkezését. A kurzusok legalább **10 jelentkező** esetén indíthatóak.

(4) Az elméleti kurzusok akkor tekintendők abszolváltnak, ha a résztvevő a DIT által kijelölt vizsgáztató/k/ előtt "**megfelelt**" minősítésű vizsgát tett. "**Nem felelt meg**" minősítés esetén egy ízben új vizsga tehető. A **gyakorlati** kurzusok akkor tekintendők abszolváltnak, ha az eredményes részvételt a gyakorlatvezető elismeri. A vizsga lehet szóbeli, írásbeli, valamint gyakorlattal egybekötött is. A vizsgáról **jegyzőkönyvnek** kell készülnie, amelynek tartalmaznia kell a vizsga helyét, időpontját, a vizsgáztató oktató nevét, oktatói azonosítóját és aláírását, a vizsgázók nevét, hallgatói azonosítóját, a vizsga értékelését. A vizsgáról készült jegyzőkönyv 1 példányát, a vizsganapot követő **egy héten belül** az EDHT titkárnak el kell küldeni.

(5) A **tanulmányi követelmények (kurzusok) mértékegysége a kredit**. Egy kredit 14 óra elméleti, vagy gyakorlati órának felel meg.

(6) A Kar doktoranduszai esetében az egyes kurzusok abszolválásának tényét a **TR-be a felelős oktatónak** kell bejegyezni. Egyéb résztvevők kérésére a DIT képviselője és a kurzusvezető az abszolváltság tényét a kurzus tematikáját és óraszámát is tartalmazó okirattal igazolja.

12. § Állami és egyéb ösztöndíjas doktoranduszokra vonatkozó rendelkezések

(1) A **hallgatónak az adott képzésben történő előrehaladását a megszerzett kreditek összege fejezi ki**. A PhD-képzésben a doktori fokozat megszerzéséhez szükséges **tudás és az önálló kutatói gyakorlat** megszerzésének érdekében a doktorandusz tudományos képzésben vesz részt, továbbá egyéni kutatómunkát végez, valamint oktatói feladatokat is vállalhat. Így a doktori képzésben, három különböző tevékenységi forma: **tanulás (képzés), kutatás és oktatás révén szerezhető kredit**.

(2) Képzési (tanulmányi) kredit

a.) Elméleti vagy gyakorlati kurzusok teljesítésével a képzés során - lehetőleg annak **első két évében - legalább 16** - a témavezetővel egyeztetett - "képzési (tanulmányi) kreditet" kell teljesíteni a Doktori Iskola tantervében meghatározott módon.

b.) Az állami és egyéb **ösztöndíjas** doktoranduszok számára a DIT a velük való konzultáció során, előképzettségük és kutatási elképzeléseik figyelembevételével **12 kredit** összértékű kurzust jelöl ki (**kötelező kurzusok**); további **4**, vagy több kredit összértékű kurzust az egyes doktoranduszok maguk választanak ki a DIT véleményének figyelembevételével (**választott kurzusok**).

c.) A doktorandusz az Egyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzatában foglaltaknak megfelelően köteles önállóan rögzíteni a TR-ben a kurzusokra való jelentkezést.

d.) A DIT javaslatára az EDHT engedélyezheti, hogy a kurzusokon kívül, más megfelelő színvonalú **oktatási és tudományos rendezvényeken való aktív részvétellel** is szerezhessen kreditet a doktorandusz. Ilyen esetekben elvárható, hogy a rendezvények anyagából a doktorandusz **vizsgát** tegyen, vagy beszámoljon a DIT-nek.

(e) Kivételes esetben **speciális konzultációk** is képezhetik a kreditek megszerzésének az alapját, ha azok a meghirdetett kurzusok anyagán túlmenő, a kutatási témához illeszkedő, speciális ismereteket nyújtanak a doktorandusznak. A konzultáció anyagából a doktorandusznak **be kell számolni** a DIT előtt. A speciális konzultációk révén megszerezhető kreditek száma nem haladhatja meg, az előírt összes kredit 30 %-át. A rendezvényeken való részvétellel megszerezhető, illetve a konzultációkkal kapcsolatban adható kreditek számára vonatkozólag az illetékes DIT tesz javaslatot, a kérdésben az EDHT dönt.

(f) **Az első szemeszter elfogadásának előfeltétele 4, a másodiké 8, a harmadiké 12, és a negyediké 16 kredit összértékű kurzus abszolválása.** (Ezen szabályt a az EDHT indokolt esetben (pl. tartós betegség) értelemszerűen megváltoztathatja.)

(2) Kutatási kredit

A szemeszterek elfogadásának további feltétele az, hogy a **témavezető** a "kutatási kredit" elfogadását a doktorandusz által beadott féléves beszámoló **aláírásával tanúsítja**, hogy a doktoranduszt - szorgalma, a téma irodalmában való jártassága, valamint a kutatómunkában nyújtott teljesítményei alapján - alkalmasnak, tartja arra, hogy a PhD-képzést tovább folytassa.

(3) Oktatási kredit

A doktoranduszok által ellátott oktatási tevékenységért "oktatási kredit" adható. E tevékenységből a képzés teljesítéséhez szükséges kreditek legfeljebb egynegyede szerezhető meg.

(4) Szemeszterek elfogadása, abszolutórium

a) Az egyes **szemeszterek elfogadása** feltételét képezi a következő szemeszterre való beiratkozásnak, valamint a következő félévi állami ösztöndíj folyósításának.

b) Az állami ösztöndíjas doktoranduszok **külföldi részképzésben** is részt vehetnek, ha az igazolhatóan kapcsolatban áll itthoni PhD-munkájukkal. Ennek ideje és az ennek során végzett munka a PhD-képzésbe beszámítható. A külföldi részképzés idejére az állami ösztöndíjat legfeljebb 6 hónapig folyósítani kell, s legfeljebb 12 hónapig folyósítani lehet.

c) A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő hallgatók esetében a képzés általában hat szemeszterből áll, melyek teljesítése után a doktorandusz - amennyiben tanulmányi kötelezettségeinek igazoltan eleget tett, azaz megszerezte a 180 kreditet - **végbizonyítvány/abszolutórium kiállítását kérheti.** Az EDHT indokolt esetben három évnél rövidebb, vagy hosszabb időt is engedélyezhet az abszolutórium megszerzésére. Állami ösztöndíj

három évnél hosszabb időtartamra nem adható. Az állami ösztöndíjas doktorandusz 36 hónapig jogosult ösztöndíjra, de az abszolutórium megszerzésével az ösztöndíj megszűnik.

A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő hallgatók esetében a PhD-képzés időtartama általában nyolc szemeszter. A képzés féléves beszámoltatási szakaszokra bontható, az első szemeszter szeptember 1. és január 31. közötti, a második szemeszter február 1. és augusztus 31. közötti időszak. A PhD-képzés képzési és kutatási, valamint kutatási és disszertációs szakaszból áll. A PhD-képzés során, a negyedik szemeszter végén, a képzési és kutatási szakasz lezárásaként és a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként komplex vizsgát kell teljesíteni, amely méri, értékeli a tanulmányi, kutatási előmenetelt. A doktorandusz - amennyiben tanulmányi kötelezettségeinek igazoltan eleget tett, azaz megszerezte a 240 kreditet - végbizonyítvány/abszolutórium kiállítását kérheti. Az EDHT indokolt esetben négy évnél rövidebb időt is engedélyezhet az abszolutórium megszerzésére. Állami ösztöndíj négy évnél hosszabb időtartamra nem adható. Az állami ösztöndíjas doktorandusz 48 hónapig jogosult ösztöndíjra, de az abszolutórium megszerzésével az ösztöndíj megszűnik.

d) A szemeszterek elismerése, az abszolutórium megadása, továbbá szemeszter-halasztás, illetve el nem fogadott szemeszter megismétlése ügyében benyújtott kérelmek elbírálása az EDHT hatáskörébe tartozik.

e) A Kar PhD-képzésének kreditrendszerben történő részletes szabályozását jelen szabályzat 6. sz. melléklete tartalmazza.

13. § Önköltséges doktoranduszokra vonatkozó rendelkezések

(1) Az önköltséges doktoranduszok esetében szintén a **szervezett PhD képzés szabályai** irányadóak, azzal a különbséggel, hogy a doktorandusz kérésére, a bemutatott igazolások alapján beszámításra kerülhetnek a doktorandusz azon előzetes szakmai teljesítményei, amelyek elérése a **PhD-kurzusokéval azonos szintű ismeretek** elsajátítását feltételezi:

(2) Beszámítható előzetes szakmai teljesítmények:

a.) a disszertáció-védésre bocsáthatóság előfeltételül megszabott minimális impakt faktoron felüli **tudományos publikáció**; mégpedig ahányszorosa a többlet-impakt faktor a minimális impakt faktornak, annyszor 2 kreditpont, de maximum 8 kreditpont,

b.) **előadás, vagy poszter-bemutatás** (de nem társszerzőség!) tudományos rendezvényen; mégpedig magyar-nyelvű szereplés esetén alkalmanként maximum 0,4 kreditpont, idegen nyelvű szereplés esetén alkalmanként maximum 0.8 kreditpont, de mindösszesen maximum 4 kreditpont,

c.) **nem kurzus-jellegű külföldi tanulmányút**; mégpedig hónaponként maximum 0.1 kreditpont, de mindösszesen maximum 2 kreditpont,

d.) külföldi, vagy belföldi elméleti, vagy gyakorlati **kurzus/ok/on való részvétel**, mégpedig a kurzus/ok/ tematikájának, óraszámának, valamint "vizsgával-zárultságának" figyelembevételével, kurzusonként maximum 2 kreditpont, mindösszesen maximum 4 kreditpont,

e.) az érintett PhD-program tudományágába beilleszkedő **szakvizsga**, maximum 1.5 kreditpont,

f.) az érintett Doktori Iskola tudományágába beilleszkedő **egyetemi oktatási tevékenység**, mégpedig maximum 1.5 kreditpont,

g.) az érintett PhD-program tudományágába beilleszkedő, pályázat útján elnyert **kutatási támogatást élvező munkacsoport/ok/ban való részvétel**, mégpedig munkacsoportonként 0.8 kreditpont, mindösszesen 4 kreditpont.

(3) Az egyes doktoranduszok beszámítható kreditszámát DIT javaslata alapján az EDHT állapítja meg.

(4) **Minimum 4 kreditet minden önköltséges doktorandusznak a PhD program keretében Karunkonmeghirdetett kurzusokon való részvétellel kell megszerezni.** Az abszolválendő kurzusokat a doktorandusz előképzettségének, valamint kutatási elképzeléseinek figyelembevételével az illetékes DIT írja elő.

(5) A képzés általában **hat szemeszterből** áll, melyek teljesítése után a doktorandusz - **amennyiben tanulmányi kötelezettségeinek igazoltan eleget tett,** azaz megszerezte a **180 kreditet** - végbizonyítvány/abszolutórium kiállítását kérheti. Az EDHT indokolt esetben három évnél rövidebb, vagy hosszabb időt is engedélyezhet az abszolutórium megszerzésére.

(6) **A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő hallgatók esetében** a PhD-képzés időtartama **nyolc szemeszter,** amely féléves beszámoltatási szakaszokra (továbbiakban: félév) bontható. Első félév szeptember 1. és január 31. közötti, a második félév február 1. és augusztus 31. közötti időszak. A PhD-képzés képzési és kutatási, valamint kutatási és disszertációs szakaszból áll. A PhD-képzés során, a **negyedik félév végén,** a képzési és kutatási szakasz lezárásaként és a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként **komplex vizsgát kell teljesíteni,** amely méri, értékeli a tanulmányi, kutatási előmenetelt. A doktorandusz - **amennyiben tanulmányi kötelezettségeinek igazoltan eleget tett,** azaz megszerezte a **240 kreditet** - végbizonyítvány/abszolutórium kiállítását kérheti. Az EDHT indokolt esetben négy évnél rövidebb időt is engedélyezhet az abszolutórium megszerzésére.

14. § Egyéni felkészülő doktoranduszokra vonatkozó rendelkezések

(1) Az Egészségtudományi Kar lehetőséget biztosít az oktatói és kutatói gyakorlattal és dokumentált tudományos teljesítménnyel rendelkező szakemberek számára a PhD-fokozat megszerzését szervezett EDHT-képzésben történő részvétel nélkül, egyéni felkészülőként.

(2) A 2016/2017. tanévtől a PhD-képzésbe bekapcsolódhat az is, aki a fokozatszerzésre egyénileg készült fel, feltéve, hogy teljesítette a felvétel és a PhD-képzés követelményeit. A hallgatói jogviszony ebben az esetben a komplex **vizsga sikeres teljesítésével jön létre.** Az EDHT a doktori képzésbe ilyen módon bekapcsolódó személy esetében a PhD-képzés követelményeinek teljesítését elismerheti.

(3) Az egyéni felkészülők esetében a komplex vizsgára bocsátás egyik előfeltételének számító 16 kreditpontba - az alábbiak szerint - beszámításra kerülnek a doktorandusz azon előzetes szakmai teljesítményei, amelyek elérése a PhD-kurzusokéval azonos szintű ismeretek elsajátítását feltételezi:

a.) a disszertáció-védésre bocsáthatóság előfeltételül megszabott minimális impakt faktoron felüli tudományos publikáció; mégpedig ahányszorosa a többlet-impakt faktor a minimális impakt faktornak, annyiszor 2 kreditpont, de maximum 8 kreditpont,

b.) előadás, vagy poszter-bemutató (de nem társszerzőség!) tudományos konferencián; mégpedig magyar-nyelvű szereplés esetén alkalmanként maximum 0,4 kreditpont, idegen nyelvű szereplés esetén alkalmanként maximum 0.8 kreditpont, de mindösszesen maximum 4 kreditpont,

- c.) nem kurzus-jellegű külföldi tanulmányút; mégpedig hónaponként maximum 0.1 kreditpont, de mindösszesen maximum 2 kreditpont,
- d.) külföldi, vagy belföldi elméleti, vagy gyakorlati kurzus/ok/on való részvétel, mégpedig a kurzus/ok/ tematikájának, óraszámának, valamint "vizsgával-zárultságának" figyelembevételével kurzusonként maximum 2 kreditpont, mindösszesen maximum 4 kreditpont,
- e.) az érintett PhD-program tudományágához illeszkedő másoddiploma/orvosi szakvizsga, maximum 1.5 kreditpont,
- f.) az érintett PhD-program tudományágához illeszkedő egyetemi oktatási tevékenység, mégpedig maximum 1.5 kreditpont,
- g.) az érintett PhD-program tudományágához illeszkedő, pályázat útján elnyert kutatási támogatást élvező munkacsoport/ok/ban való részvétel, mégpedig munkacsoportonként 0.8 kreditpont, mindösszesen 4 kreditpont.

(4) Az egyes doktoranduszok beszámítható kreditpontoszámát az EDHT állapítja meg. Minimum 4 kreditpontot minden doktorjelöltnek a PhD program keretében Karunkon meghirdetett kurzusokon való részvétellel kell megszerezni. Ahány kreditponttal kisebb a beszámítható és a kurzusokon kötelezően megszerzendő pontszám a 16-nál, annyi kreditpont-értékű további kurzust kell az érintett doktorjelöltnek a komplex vizsgára bocsátás előtt abszolválnia. Az abszolválandó kurzusokat a doktorjelölt előképzettségének, valamint kutatási elképzeléseinek figyelembevételével az EDHT írja elő.

15. § Idegen nyelven történő szervezett doktori képzés

- (1) Az Egészségtudományi Kar lehetőséget biztosít idegen nyelven (jelenleg angol) történő szervezett doktori képzésre.
- (2) Az idegen nyelven történő szervezett doktori képzéssel kapcsolatos tartalmi és szakmai követelmények (felvétel, eljárás, adminisztráció, fokozatszerzés) azonosak a magyar nyelvű képzésnél leírtakkal.
- (3) Az idegen nyelvű doktori képzés időtartama alatt a doktoranduszok gondoskodnak a nálunk történő tartózkodás anyagi feltételeiről. (lakhatás, megélhetés stb.)
- (4) A képzés időtartama alatt a doktorandusz szemeszterenként 3000 EUR összeget fizet a képzés anyagi és pénzügyi költségéhez történő hozzájárulás címén.
- (5) Amennyiben a doktoranduszoknak a (4) pontban foglalt költségét valamilyen szervezet, alapítvány vagy állami hatóság vállalja és ez egyéb vonzatokkal (pl. adó, biztosítás, stb.) is jár, akkor a pénzügyi hozzájárulás mértékét úgy kell megállapítani, hogy a szemeszterenkénti 3000 EUR nettó összegben kerüljön az egyetem számlájára.
- (6) A szemeszterenkénti 3000 EUR egyetemi felhasználása során a mindenkori érvényes egyetemi és kari szabályokat kell mérvadónak tekinteni.
- (7) Az egyetemi és kari levonások után fennmaradó hányad a doktorandusz tudományos tevékenységét segíti az illetékes program és témavezető véleménye alapján történő felhasználással.

(8) Az Egészségtudományi Kar az Egészségtudományi Doktori és Habilitációs Tanács működése és irányítása révén gondoskodik az idegen nyelvű képzés feltételeiről, beleértve az idegen nyelvű kurzusok megtartását is.

(9) A Stipendium Hungaricum magyar állami ösztöndíj keretében idegen nyelven történő nappali PhD-képzéssel kapcsolatos tartalmi és szakmai követelmények (felvétel, eljárás, adminisztráció, fokozatszerzés) azonosak a magyar nyelvű állami ösztöndíjas képzésnél leírtakkal. Egyéb követelmények tekintetében a Stipendium Hungaricum Program Működési Szabályzata az irányadó.

16. § A PhD komplex vizsga

(1) A tanulmányaikat a **2016/2017. tanévben és ezt követően** megkezdő hallgatók esetében a negyedik szemeszter elfogadásának az is feltételét képezi, hogy **a képzési és kutatási szakasz lezárásaként** komplex vizsgát kell teljesíteni, amely méri, értékeli a tanulmányi, kutatási előmenetelt.

(2) A PhD komplex vizsga az EDHT által felkért és megbízott Komplex Vizsga Bizottság által minősített, **nyilvános szóbeli vizsga**. A komplex vizsga két fő részből áll: az egyik részben a vizsgázó elméleti felkészültségét mérik fel („elméleti rész”), a másik részben a vizsgázó tudományos előrehaladásáról ad számot („disszertációs rész”). A komplex vizsga **elméleti részében** a vizsgázó legalább két tárgyból/témakörből tesz vizsgát. A komplex vizsga második részében a vizsgázó előadás formájában ad számot szakirodalmi ismereteiről, beszámol kutatási eredményeiről, ismerteti a PhD-képzés második szakaszára vonatkozó kutatási tervét, valamint a disszertáció elkészítésének és az eredmények publikálásának ütemezését. A **disszertációs rész** értékeléséhez a vizsgázónak a vizsgára való jelentkezéskor a disszertáció alapját képező, a témavezető által aláírásával jóváhagyott dolgozatot kötelesek beadni, az alábbi ajánlott felosztás alapján: bevezetés, vizsgálati anyag és módszer, várható eredmények. A komplex vizsgát három héttel a komplex vizsga előtt nyilvánossá kell tenni.

(3) A PhD komplex vizsga elméleti részének egyik tárgyából való vizsga alól az EDHT egyedi megítélés alapján **felmentést** adhat azon doktoranduszoknak, akik

- a.) az illető tárgyból akár sikeres PhD-szigorlatot, vagy azzal egyenértékűnek ítélt vizsgát tettek,
- b.) a gradualis képzésben az illető tárgyat legalább négy szemeszteren át oktatták,
- c.) az illető tárgyból könyvet/tankönyvet írtak.

(4) A **Komplex Vizsga Bizottság** elnökből és két tagból áll, amelyet a Doktori Iskola javaslatára a EDHT hoz létre. Az elnök a Kar szakmailag illetékes egyetemi tanára, a tagok egyike nem állhat foglalkoztatási jogviszonyban az Egyetemmel. A Komplex Vizsga Bizottságban nem vehet részt a doktorandusz témavezetője vagy olyan személy, akitől az ügy tárgyilagossága bírálata nem várható el. A Komplex Vizsga Bizottság összetételét a jelölttel közölni kell. A Komplex Vizsga Bizottság összetételével szemben a jelölt 8 napon belül - kizárólag elfoglaltság vagy összeférhetetlenség esetén – az EDHT-nál írásban kifogást emelhet.

(5) A Komplex Vizsga Bizottság a működésével kapcsolatos minden kérdésben zárt ülésen, nyílt szavazással, szavazat-többséggel dönt; az elnök utoljára szavaz; csak "igennel", vagy "nemmel" lehet szavazni.

(6) A komplex vizsga akkor folytatható le, ha a bizottság mindhárom tagja jelen van. A vizsgabizottság külön-külön értékeli a vizsga elméleti és disszertációs részét. A komplex vizsgáról szöveges értékelést is tartalmazó jegyzőkönyv készül. A komplex vizsga **sikeres**, amennyiben a bizottság tagjainak többsége **mindkét vizsgarészt sikeresnek** ítéli meg. Sikertelen elméleti vizsgarész esetén a vizsgázó az adott vizsgaidőszakban további egy alkalommal megismételheti a vizsgát a nem teljesített tárgy(ak)ból. A vizsga disszertációs része sikertelenség esetén az adott vizsgaidőszakban nem ismételtető. A komplex vizsgateljesítményt a bizottság tagjai részenként és egyénenként 1-5 fokozatú skálán pontozzák. A vizsga eredményes, ha a jelölt pontszáma eléri a megszerezhető pontok 60%-át. A komplex vizsga minősítése ennek megfelelően megfelelt vagy nem megfelelt.

Az **eredményt** közvetlenül komplex vizsga után ki kell hirdetni. A komplex vizsga eredményét a bizottság jegyzőkönyvben rögzíti, a komplex vizsgáról bizonyítványt állít ki.

(7) A Komplex Vizsga Bizottság és bíráló bizottságok összeállítása során fokozott figyelmet kell fordítani az összeférhetetlenség elkerülésére. Egy személy az eljárásnak csak egy fázisában vehet részt.

(8) **A doktori védésre az eredményes komplex vizsga letétele után** kerülhet sor.

(9) A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő hallgatók esetében a fokozatszerzési eljárás megindításának feltételét képezi, hogy a doktorandusz nyolcadik szemeszter lezárását követő egy éven belül PhD értekezés-tervezetet nyújtson be előbírálatra.

VII. A PHD-FOKOZATSZERZÉSI ELJÁRÁS

17. § A fokozatszerzési eljárás indítása

(1) **A fokozatszerzési eljárás** a tanulmányaikat a 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő doktoranduszok esetében

a.) A PhD-képzést követően a **PhD-fokozatot külön fokozatszerzési eljárás keretében** lehet megszerezni.

b.) A fokozatszerzési eljárásban részt vevő a **doktorjelölt**. (Amennyiben a doktorandusz a PhD-képzés ideje alatt megkezdte a fokozatszerzési eljárást, a hallgatói jogviszonya mellett egyidejűleg doktorjelölt is.)

c.) A doktori fokozatszerzési eljárás **kérelem alapján, jelentkezéssel és annak elfogadásával indul** meg. A fokozatszerzési eljárás indításáról az EDHT dönt. A Doktori és Habilitációs Iroda a doktorjelöltre törzslapot állít ki.

d.) A doktorjelölti **jogviszony megszűnik** a fokozatszerzési eljárás lezárásával, továbbá akkor is, ha a doktorjelölt a jogviszony létesítésének napjától számított két éven belül nem nyújtotta be doktori értekezését.

(2) A tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő doktoranduszok esetében a doktorandusznak a komplex vizsgát követő három éven belül a szabályzatban meghatározottak szerinti PhD-értekezés tervezetet kell benyújtania. Ez a határidő - amennyiben a doktorandusz ezen kötelezettségének szülés, továbbá baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni - legfeljebb egy évvel az EDHT engedélyével meghosszabbítható. **A PhD-értekezés benyújtásának feltétele továbbá**, hogy a PhD-értekezés benyújtójának nincs folyamatban ugyanezen tudományágban PhD-fokozatszerzési eljárása, illetve fokozatszerzési eljárásra való jelentkezését két éven belül nem utasították el, illetve két éven belül nem volt

sikertelenül zárult PhD-védése, vagy 5 éven belül nem vonták vissza PhD-fokozatát. Az ezen további feltételeknek való megfelelésről a PhD-értekezés benyújtója írásban nyilatkozatot tesz a PhD-értekezés benyújtásakor.

(3) A fokozatszerzést az EDT sikertelennek nyilvánítja, amennyiben

- a.) az értekezés **nyilvános vitáját** a doktorandusznak felróhatóan a fokozatszerzésre való jelentkezés napjától számított **két éven belül nem lehet lefolytatni**,
- b.) a PhD-értekezés **védése sikertelen**.
- c.) Sikertelennek nyilvánított fokozatszerzés esetén **új fokozatszerzési eljárás** megindítása leg hamarabb **két év elteltével** és csupán egy alkalommal kérelmezhető.

(4) A fokozatszerzéssel kapcsolatos eljárás bizonyos lépéseiért doktorjelölt/doktorvárományos **díjakat** fizet, az ezekben közreműködő egyes személyek **tiszteletdíjban** részesülnek. Az összegekre nézve az 5. paragrafus (2) bekezdés (e) - (g) pontjai, illetve a 4. sz. mellékletben foglaltak az irányadóak.

(5) A PhD fokozat szerzési eljárás indításának feltételei:

- a.) **jelentkezési lap** és mellékleteinek benyújtása
- b.) **abszolutórium**
- c.) **idegennyelvi követelmények** teljesítése, a nyelvtudás megfelelő igazolása (egy középfokú nyelvvizsga és egy másik idegen nyelvből alapfokú nyelvvizsga az 1. melléklet alapján)
- d.) a tudományos munkásság megítélésére szolgáló **publikációs követelmények** teljesítése, és megfelelő igazolása az MTMT adatbázis alapján (2. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően)
- e.) **PhD értekezés-tervezet** készítése, (4 munkapéldányban)
- f.) **nyilatkozat a dolgozat eredetiségéről** (7. sz. melléklet)
- g.) javaslat a fokozatszerzési eljárásban résztvevő **bizottságok** tagjaira (A fokozatszerzési eljárásban résztvevő valamennyi bizottsági tagnak tudományos fokozattal kell rendelkeznie, egy személy az eljárásban csak egyszer vehet részt.)

(6) Az előbírálát

- a.) Az értekezés-tervezet benyújtásakor, (az értekezés-tervezet benyújtását követő egy hónapon belül) a munka végső formába öntése előtt, az EDHT lehetőleg a Karal alkalmazotti jogviszonyban nem álló, tudományos fokozattal rendelkező, két személyt kér fel előbírálónak (a továbbiakban előopponensnek). Az előopponenseknek legkésőbb egy hónapon belül kell írásos bírálatukat az EDHT-hoz eljuttatni elektronikus, illetve postai úton, aláírt formában, amely továbbítja azokat az érintett doktorjelöltnek/doktorvárományosnak.
- b.) A **előbírálásban** részletezni kell az értekezés-tervezet tartalmi és formai erőseit, hibáit, külön kitérve arra, hogy az ismertetett új tudományos eredményeket a jelölt saját kutatási eredményeként elfogadja-e. Az előbírálóknak tartalmazniuk kell az előopponensek **nyilatkozatát** arról, hogy javasolják-e a fokozatszerzési eljárás lefolytatását és az értekezés nyilvános vitára kitűzését. Egy igenlő és egy nemleges javaslat esetén az EDHT harmadik előopponenst kér fel. Két nemleges (vagy két nemleges és egy igenlő) javaslat esetén a fokozatszerzési eljárás sikertelennek tekintendő. Két igenlő (vagy két igenlő és egy nemleges) javaslat esetén a tanulmányaikat 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő doktoranduszok esetében a **doktorjelölt szigorlatra bocsátható**.

(7) A tanulmányaikat 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő doktoranduszok esetében a PhD-szigorlat letételét a fokozatszerzésre jelentkezés elfogadása napjától számított **egy éven belül** meg kell kísérelni.

18. § A PhD-szigorlat

(A tanulmányaikat 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő doktoranduszok esetében)

(1) A PhD-szigorlat az EDHT által felkért és megbízott **Szigorlati Bizottság** által minősített, **egy vagy több tárgyas, nyilvános szóbeli vizsga**. A tárgy a doktorandusz tágabb kutatási területével kapcsolatos. A szigorlati tárgyat és a részletes tematikáját az illetékes DIT javaslatára az EDHT jelöli ki a jelentkezéstől számított egy hónapon belül. A szigorlatot egy héttel a szigorlat előtt a Karon szokásos módon meg kell hirdetni.

(2) **A PhD-szigorlat egyik tárgyából** való vizsga alól az EDHT egyedi megítélés alapján **felmentést adhat azon doktorjelölteknek**, akik

a.) az illető tárgyból akár belföldön, akár külföldön sikeres **PhD- szigorlatot**, vagy **az EDHT** által azzal egyenértékűnek ítélt vizsgát tettek (csak jeles szigorlat fogadható el),

b.) a gradualis képzésben az illető tárgyat kötelező formában legalább **kettő évig oktatták** szigorlati tárgyként,

c.) az illető tárgyból **könyvet** írtak.

(3) **A Szigorlati Bizottság** elnökből és két tagból áll; **az elnök** a Kar szakmailag illetékes **egyetemi tanára**, illetve Professor Emeritusa, a **tagok egyike nem állhat alkalmazotti jogviszonyban az Egyetemmel**. A Szigorlati Bizottságban nem vehet részt olyan személy, akitől az ügy tárgyilagos bírálata az EDHT megítélése szerint nem várható el. A Szigorlati Bizottság összetételét a jelölttel közölni kell. A Szigorlati Bizottság összetételével szemben a jelölt 8 napon belül - kizárólag elfogultság vagy összeférhetetlenség esetén - az EDHT-nál írásban kifogást emelhet.

(4) A Szigorlati Bizottság a működésével kapcsolatos minden kérdésben **zárt ülésen, nyílt szavazással, szavazat-többséggel dönt**; az elnök utoljára szavaz; csak "igennel", vagy "nemmel" lehet szavazni.

(5) A szigorlat akkor folytatható le, ha a bizottság mindhárom tagja jelen van. A Szigorlati Bizottság a feltett kérdéseket és az erre adott válaszok értékelését, valamint a szigorlat sikeres, vagy sikertelen letételét **jegyzőkönyvben** rögzíti. A szigorlati teljesítményt a bizottság tagjai egyénenként 1-5 fokozatú skálán pontozzák. A szigorlat **eredményes**, ha a jelölt pontszáma eléri, a megszerezhető pontok 60%-át. Az eredményes doktori szigorlat minősítése: summa cum laude (85% felett), cum laude (70-85%), rite (70% alatt). Az eredményt közvetlenül a szigorlat után ki kell hirdetni. Az értekezés javított (végleges) formában történő leadására, annak bírálatára és a védeésre az eredményes PhD szigorlat után kerülhet sor.

(6) **Sikertelenség esetén** a PhD-szigorlatot legalább hat hónap elteltével egyszer meg lehet ismételni, de legkésőbb a fokozatszerzésre irányuló kérelem benyújtásától számított két éven belül - a doktorjelölti jogviszony időtartama alatt - le kell tenni.

(7) A bizottságok összeállítása során fokozott figyelmet kell fordítani az összeférhetetlenség elkerülésére. Egy személy az eljárásnak csak egy fázisában vehet részt.

19. § A PhD-értekezés véde

(1) A PhD-értekezés a PhD kutató-munka témájában elért eredmények dokumentálása:

- a) **Erre a célra írt**, legalább 50, de legfeljebb 100 oldalnál (32 sor, 70 leütés) nem terjedelmesebb (a címlapot, a tartalomjegyzéket és az irodalomjegyzéket is, de az ábrákat és táblázatokat nem beleértve!) önálló írásmű formájában, vagy
- b) erre a célra írt szöveggel összekötött, **megjelent és/vagy közlésre elfogadott írásművek** formájában. Mindkét esetben külön fejezetben tételesen fel kell sorolni a doktorjelölt által a témában elért új eredményeket.
- c) A disszertációban külön felsorolásban szerepeljen az értekezés alapjául szolgáló és egyéb a tudományos **közlemények** és a kongresszusi előadások **jegyzéke**.
- d) Az értekezés lehet teljes egészében magyar nyelvű, teljes egészében angol nyelvű, vagy a (b) pontban foglalt esetben - részben magyar, részben angol nyelvű.
- e) Az értekezésnek és a téziseknek egységes és igényes megjelenési formája érdekében be kell tartani a gyakorlatban már kialakult, illetve a Magyar Akkreditációs Bizottság által ajánlott és elvárt követelményeket. Ennek érdekében az értekezés és a tézisek elkészítése előtt konzultálni szükséges az EDHT **titkárával**.
- f) Az értekezés az (a), vagy (b) pont szerint **A/4 formátumban 5 példányban** készüljön, kötése fekete, a feliratok arany színűek. Fedőlapján legyen rajta az értekezés címe, az, hogy "Doktori (Ph.D.) -értekezés", a szerző neve, valamint alul: Pécsi Tudományegyetem, Egészségtudományi Kar, Egészségtudományi Doktori Iskola, Pécs, az értekezés készítésének éve. Címoldalán a fentiekén kívül szerepeljen a Doktori Iskola vezetőjének, a programvezetőnek és a témavezetőnek, illetve társtémavezetőnek a neve.
- g) A jelöltek a véde előtt készítsék el értekezésük téziseit magyar és angol nyelven, melyek a korábbi kandidátusi tézisekhez hasonlóan nagyjából egységesek legyenek. A téziszüzeteket A/5-ös méretben, tűzve, kartonborítóval kell benyújtani.
- h) A tézisekben is szerepeljen az értekezés alapjául szolgáló tudományos közlemények és kongresszusi összefoglalók jegyzéke. A tézisek, véde előtt megküldendők az EDHT-nak, mert azok a védeli jegyzőkönyv mellékletének részét képezik.
- i) A téziszüzeteket kinyomtatott formában a nyilvános vita kihirdetése előtt angol és magyar nyelven legalább 15-15 példányban kell leadni a Doktori és Habilitációs Irodában.
- j) A disszertáció leadásának feltétele a **házi véde aláírt jegyzőkönyvének megküldése** az EDHT-nak.
- k) A disszertáció mind az **öt példányához** leadáskor CD/DVD lemezen **mellékelni kell** a disszertációt mellékleteivel, a téziseket magyar és a téziseket angol nyelven, **három külön PDF fájlban**.

(2) Az értekezés és téziseinek nyilvánosságáról, elektronikus és könyvtári nyilvántartásáról a Doktori és Habilitációs Iroda gondoskodik az Egyetemi Doktori Szabályzat 34 § megfelelően.

(3) Az értekezés benyújtását követő egy éven belül a fokozatszerzési eljárást be kell fejezni.

(4) A bíráló

a.) Az értekezés benyújtását követő egy hónapon belül a az EDHT az Egyetemmel alkalmazotti jogviszonyban nem álló két személyt kér fel hivatalos bírálónak (a továbbiakban opponensnek). Az **opponenseknek két hónapon belül** kell írásos bírálatukat az EDHT-nak eljuttatni elektronikusan, illetve postai úton három példányban, amely továbbítja azokat az érintett doktorjelölt részére.

b.) A bírálatban részletezni kell az értekezés **tartalmi és formai** erényeit, hibáit, külön kitérve arra, hogy a tézisekben ismertetett **új tudományos eredményeket a jelölt saját kutatási eredményeiként elfogadja e**. A bírálatoknak tartalmazniuk kell az opponensek nyilatkozatát arról, hogy **javasolják-e az értekezés nyilvános vitára kitűzését**. Egy igenlő és egy nemleges javaslat esetén az EDHT harmadik opponenst kér fel. Két nemleges (vagy két nemleges és egy igenlő) javaslat esetén a PhD-értekezés védeése sikertelennek tekintendő.

c.) Két igenlő (vagy két igenlő és egy nemleges) javaslat esetén a disszertációt az EDHT az opponensi bírálatra adott válasz kézhezvételétől számított (szorgalmi időszakra eső) két hónapon belül megtartandó nyilvános vitára tűzi ki. Az **opponensi véleményekre adott írásos válaszokat** a doktorjelöltnek az EDHT-hoz kell eljuttatnia **legalább 15 nappal a nyilvános vita előtt**. A vita helyét és idejét egy héttel korábban a Kar hirdetőtábláján meg kell hirdetni. Az illetékes DIT dönthet a sajtóban történő meghirdetésről.

(5) A nyilvános vita

a.) A nyilvános vita az EDHT által felkért és megbízott **Bíráló Bizottság** előtt kerül lebonyolításra, amely elnökből, a két opponensből és további két tagból áll. A bizottság tagja csak az lehet, aki **tudományos fokozattal** rendelkezik. Az opponensek és a tagok közt **legalább 2** olyan személy legyen, aki **nem áll az Egyetemmel alkalmazotti jogviszonyban**. Az **elnök a Kar** szakmailag illetékes **egyetemi tanára**, illetve emerita/emertus egyetemi tanára. Nem lehet bizottsági tag a jelölt témavezetője, vagy akitől az ügy tárgyilagos bírálata az EDHT megítélése szerint nem várható el.

b.) A Bíráló Bizottság összetételével szemben a jelölt az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül - kizárólag összeférhetetlenség vagy elfogultság esetén az EDHT-nál írásban kifogást emelhet.

(6) A nyilvános vita kezdetén az elnök megállapítja a **határozatképességet**, melyhez a bíráló bizottság legalább négy tagjának, köztük legalább egy külső szakembernek a jelenléte szükséges. A vita akkor folytatható le, ha legalább az egyik bíráló jelen van és a másik bíráló **írásban nyilatkozott**, hogy a kérdéseire adott válaszokat elfogadja.

(7) A nyilvános vita keretében a doktorandusz **20 perces szabad előadásban** ismerteti PhD-értekezése lényegét, majd válaszol az opponensek, a bizottsági tagok és a jelenlévők **kérdéseire**.

(8) A nyilvános vita lezárása után a bizottság zárt ülésen - az opponensi vélemények, illetve a nyilvános vitában elhangzottak figyelembevételével - megvitatja, majd **titkos pontozással értékeli** az értekezést. Ez utóbbinál mind az elnök, mind a bizottsági tagok maximum 5 pontot adhatnak. Az értekezés akkor tekintendő "megvédettnek", ha az összesített pontszám a lehetséges pontszámok **legalább 60%-a**, vagy annál több. Az eredményesen megvédett értekezés minősítése: summa cum laude (85% felett), cum laude (70-85% között), rite (70% alatt). A pontozás eredményét az elnök nyilvánosan kihirdeti.

(9) A PhD-fokozat odaítéléséről, vagy elutasításáról a szigorlati és a bírálóbizottság jelentése, illetve a megszerzett pontok száma alapján az EDHT foglal állást a védelem napjától számított egy hónapon belül, majd ennek alapján az EDT dönt. A **doktori fokozat minősítése** a szigorlat százalékos eredményének 30 %-os, a nyilvános vita százalékos eredményének 70 %-os figyelembevételével számítandó. A fokozat minősítése: summa cum laude (85 % felett), cum laude (71-85 %), rite (70 %-60 %).

(10) A **doktori oklevél** tartalmazza a Pécsi Tudományegyetem nevét, pecsétjét, az oklevél birtokosának azonosítására alkalmas nevét, születésének helyét és idejét, a doktori fokozat minősítését, tudományágát, az avatás helyét, évét hónapját, napját. Az oklevelet a Rektor és az EDT elnöke írja alá.

(11) Az doktori oklevelet az egyetem magyar és latin vagy angol nyelven állítja ki.

(12) A doktori fokozatot szerzettek az Egyetem **ünnepélyes nyilvános egyetemi tanácsülés keretében avatja doktorrá**. A doktorrá avatás keretében a jelöltek fogadalmat tesznek.

(13) A doktori oklevelet a doktori avatást követően kell kiadni, annak dátumával. A doktorok a doktorrá avatást követően használhatják a dr. (PhD) címet. Az Egyetem a jelölt kérelmére a doktorrá avatás előtt a doktori szigorlat és a nyilvános vita eredményéről, illetve az EDT döntéséről **igazolást ad ki**, melyet az EDT elnöke ír alá.

20. § Egyéb diplomák elismerése

(1) Önálló tudományos munka végzésére való alkalmasságot tanúsító egyéb diplomákat (külföldön szerzett PhD okleveleket, külföldön szerzett kandidátusi okleveleket stb.) egyéni kérelem alapján az illetékes DIT véleményének figyelembevételével és az EDHT javaslatára az EDT **honosíthat**, illetve PhD fokozatnak ismerhet el - a jelen paragrafus (4) pontjában említett kivételtől eltekintve. A benyújtott kérelemhez mellékelte iratokból ki kell tűnnie annak, hogy a **doktori oklevél odaítéléséhez megkívánt**, és a diploma odaítélése óta eltelt időben megszerzett, **dokumentált tudásszint, kutatói gyakorlat és kutatási eredmény** nem kevesebb, mint a jelen szabályzat 14.-17. §-aiban részletezettek.

(2) A benyújtott kérelemhez mellékelni kell:

- a.) az átminősítendő **diplomát**,
- b.) a kérelmező tudományos **publikációinak** jegyzékét,
- c.) a kérelmező által tartott tudományos **előadások, illetve poszter-bemutatók** jegyzékét,
- d.) a kérelmező **egyetemi-oktatási tevékenységét** igazoló dokumentumokat,
- e.) magyar, vagy külföldi elméleti, vagy gyakorlati **kurzusok** abszolválásának igazolását (ahol előírás),
- f.) nem kurzus-jellegű külföldi **tanulmányutak** adatait,
- g.) pályázat útján elnyert kutatási támogatást élvező **munkacsoport(ok)ban** való részvétel igazolását,
- h.) szakmai **önéletrajzot**,
- i.) a megkívánt **nyelvismeret** igazolását,
- j.) minden olyan egyéb tény igazolását, amely az (1) pontban részletezett követelmény teljesülésének megítéléséhez hozzájárulhat (pl. szakmai kitüntetés),

k.) **nyilatkozatot** arról, hogy hova és hányszor nyújtott be a kérelmező oklevél-átminősítés iránti kérelmet.

(3) A honosítási eljárás **költségei** a honosítást kérőt terhelik. A honosított fokozatnak **nincs minősítése**.

(4) Az Egyetem PhD oklevelet állít ki - az érintett személy kérésére - a magyar Tudományos Minősítő Bizottság által kiadott, az egészségtudományi, a biológiai tudományok kandidátusa, a kémiai tudományok kandidátusa, valamint az orvostudomány **kandidátusa oklevelek alapján**, ennek tényét anyakönyvében rögzíti és erről az országos nyilvántartást értesíti.

(5) Az egyéb diplomák elismeréséért az 5. paragrafus (5) bekezdés f.) pontja, valamint a 4. sz. mellékletben foglaltak szerint meghatározott eljárási díjat kell fizetni.

VIII. KÜLÖNLEGES RENDELKEZÉSEK

21. §

(1) A Magyar Köztársasággal határos országoknak a Karon folyó PhD képzésre felvett, magukat hivatalos iratokban magyar származásúnak valló és magyar nyelven tudó állampolgárai által fizetendő képzési hozzájárulás - indokolt kérésre - átvállalható.

(2) A gradualis egyetemi végzettséget igazoló doktori címek (dr. med., dr. dent.) valamint a tiszteletbeli doktori cím (doctor honoris causa) adományozásáról külön szabályzatok rendelkeznek.

(4) A PTE Egészségügyi Nyelvi-Kommunikációs Intézete az angol szaknyelv, és - kellő számú jelentkező esetén - más idegen szaknyelvek megkívánt szintű elsajátításának elősegítésére, illetve a megkívánt szintű ismeretének igazolására nyelvtanfolyamokat és nyelvvizsgákat szervez.

(5) Az EDT "Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae" **kitüntetéses doktorrá avatás** javaslatával a köztársasági elnöknek felterjeszti azon személyeket, akik középiskolai-, egyetemi- és PhD- tanulmányaikat kiváló eredménnyel végezték.

(6) A jelen szabályzat által kitűzött, két hónapnál nem hosszabb határidőkbe a gradualis képzés oktatási szünetei nem számítanak be.

(7) A doktoranduszok és doktorjelöltek részére nyújtható **rendkívüli támogatások** (tankönyv, jegyzetvásárlás, lakhatási támogatás, kongresszusi támogatás, stb.) kérdésében az EDHT a mindenkori lehetőségek figyelembevételével alkalmi bizottság véleményezése alapján dönt.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK, A SZABÁLYZAT ÉRVÉNYE

22. §

(1) Jelen szabályzat a PTE Egyetemi Doktori Tanács által való elfogadásával, 2023. július 3. nappal lép hatályba.

(2) E szabályzat hatálybalépésével együtt hatályát veszti a korábbi A Pécsi Tudományegyetem (PTE) Egészségtudományi Karán (ETK) folyó doktori (PhD) képzés és doktori (PhD) fokozat-odaítélés szervezeti és működési szabályzata.

Dr. Kiss István az MTA doktora s.k.
egyetemi tanár
az Egészségtudományi Doktori
és Habilitációs Tanács elnöke

1. sz. melléklet

IDEGEN NYELVEK ISMERETE

(1) A 10. paragrafus (2) bekezdés c.) pontja a programba **felvételhez szükséges minimumot** határozza meg. Részletesebb tájékoztatás a PTE ÁOK Egészségügyi Nyelvi- Kommunikációs Intézetében kapható.

(2) **A PhD fokozat odaítéléséhez szükséges nyelvismeret** (14. paragrafus (4) bekezdés c.) pont) igazolása történhet az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből szerzett

a.) legalább **B2 szintű komplex** (középfokú „C” típusú) általános vagy szakmai, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga és

b.) egy **B1 szintű komplex** (alapfokú „C” típusú) általános vagy szakmai, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga bizonyítvánnyal.

(3) Az EDHT a két idegen nyelv **egyikeként az angol nyelv** ismeretét írja elő.

(4) **Külföldi jelölt**, anyanyelve mellett egy további, a természettudományok irodalmában széles körben használt idegen nyelv ismeretét kell, hogy a (2) bekezdés a.) pontnak megfelelő módon bizonyítsa.

(5) Alapfokú nyelvvizsgával egyenlőnek ismerhető el a (2) bekezdésben jelzett nyelvek esetében:

a.) középfokú „A” vagy „B” típusú államilag elismert általános vagy szakmai, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga,

b.) a PTE ÁOK Egészségügyi Nyelvi-Kommunikációs Intézetének alapfokú szakmai nyelvvizsga bizonyítványa,

c.) egyéb bizonyítvány, melyet a PTE ÁOK Egészségügyi Nyelvi-Kommunikációs Intézete az alapfokú szakmai nyelvvizsga bizonyítványával egyenértékűnek ismer el,

d.) a doktori szigorlat egyik tárgyának idegen nyelven letett vizsgája,

e.) a nyilvános védés keretében a tézisek idegen nyelvű előadása és megvitatása,

f.) a nyelvismeret EDHT által esetenként előírt más módon történő igazolása (pl. tartós – legalább 3 hónapos - külföldi vendégoktatás tevékenység, vagy a tudományág műveléséhez szükséges fokú nyelvtudás).

2. sz. melléklet

A FOKOZATSZERZÉS PUBLIKÁCIÓVAL KAPCSOLATOS FELTÉTELEI

(1) A PhD-fokozat minőségmegőrzésének biztosítása érdekében a Kar Doktori Szabályzata az alábbi alapkövetelményeket támasztja a **doktori eljárás elindításának feltételeként**:

a) A pályázó tudományos közleményei között legyen legalább egy elsőszerzős, impakt faktoral (IF) minősített eredeti közlemény, melynek utolsó vagy levelező szerzője pedig a jelölt témavezetője.

b) A pályázati anyagban bemutatott tudományos közlemények összesített impakt faktora klinikai tudománysszakok, megelőző orvostan és népegészségügy esetében érjen el minimum 2.0 IF-t, rehabilitáció, alternatív medicina esetében pedig 1.0 IF-t.

c) A fokozatszerzés publikációs feltételei teljesíthetők a **SCImago Journal Rank (SJR) indikátorai alapján** legalább két Q1-Q4 besorolású közleménnyel, melyből D1, Q1 és Q2 besorolású közlemény(ek) esetén legalább egy, Q3 és Q4 besorolású folyóiratban megjelent közlemények esetén legalább kettő a dolgozat alapjául szolgáló, saját eredményeket tartalmazó in extenso közleménnyel, amely első szerzője a jelölt, utolsó vagy levelező szerzője pedig a jelölt témavezetője.

d) Az egészségtudományok **társadalomtudományi és lingvisztikai vonatkozású témáiban** a közlemények impakt faktora helyett a jelölt készségét és jártasságát kell értékelni a tudományos ismeretek átadásában, tudományos előadások tartásában, valamint az oktatás és a publikálás területén.

Az alábbi 5 minimális feltételt kell együttesen teljesíteni:

1. legalább 12 publikációs pont (2/1. melléklet)
2. legalább 4 közlemény
3. ebből legalább 2 nemzetközi közlemény, melyek közül legalább egy közleményben első szerző, utolsó vagy levelező szerzője pedig a jelölt témavezetője
4. legalább egy magyar nyelvű közleményben első szerző
5. az első szerzős közlemény, a Science Citation Index vagy a Social Science Citation Index által minősített, vagy a szakterületileg illetékes ISSN regisztrált folyóiratokban (melynek megfelelőségét az EDHT véleményezte) jelenjen meg

A 4. és 5. feltételeket az értekezés témájában megjelent közleményekkel kell teljesíteni.

e) A számszerű követelmények teljesítése önmagában nem lehet a doktori fokozat odaítélésének alapja, ezek teljesítésén túl a jól megfogalmazott tudományos koncepciót koherens közleményekkel kell hitelesíteni. Minden új tudományos eredmény csak egy PhD disszertáció alap gondolatát képezheti. Amennyiben többszerzős dolgozatban közölt tudományos eredmények több PhD értekezés alapját képezik, a témavezető fokozatszerzési eljárás indítása iránti kérelemhez csatolt nyilatkozatban jelölje meg, hogy mely részeredmények tekinthetők a jelölt saját eredményének, és tegyenek javaslatot arra, hogy a közlemény impakt faktorának hányad részét lehet az adott személy értékelésénél beszámítani.

2/1. sz. melléklet

Publikációs feltételek az egészségtudomány társadalomtudományi és lingvisztikai vonatkozású témáiban

Az alábbi publikációs pontok és definíciók alkalmazandók az egészségtudományok társadalomtudományi és lingvisztikai vonatkozású témáiban.

Új tudományos eredményt tartalmazó **folyóiratcikk**, lektorált folyóiratban.

A saját kutatási terület legújabb eredményeit összefoglaló **referátum**, lektorált folyóiratban.

A saját kutatási területet interdiszciplináris vonatkozású újszerű megvitatásba helyező **tanulmány**, lektorált folyóiratban.

A saját kutatási területet érintő **önálló könyv** vagy **fejezet** tudományos könyvben (ISBN regisztrált könyv).

A publikációk pontértékei:

SCI-ben, SSCI-ben regisztrált folyóiratban, melynek megfelelőségét az EDHT véleményezte	Első szerző: 5 pont Társszerző: 4 pont
ISSN regisztrált nemzetközi folyóiratban, ISBN regisztrált nemzetközi könyvben, melynek megfelelőségét az EDHT véleményezte	Első szerző: 3 pont Társszerző: 2 pont
ISSN regisztrált hazai folyóiratban, ISBN regisztrált hazai könyvben, melynek megfelelőségét az EDHT véleményezte	Első szerző: 2 pont Társszerző: 1 pont
ISBN regisztrált önálló könyv	Első szerző: 6 pont Társszerző: 4 pont

A fentiek megfelelőségét az EDHT véleményezi, iránymutató társadalomtudományi témák esetén a 2/2. mellékletben, lingvisztikai vonatkozású témák esetén a 2/3. és 2/4. mellékletben található mintajegyzék.

2/2. sz. melléklet

Impakt faktor nélküli folyóiratok mintajegyzéke az egészségtudomány társadalomtudományi vonatkozású témáiban

	Print ISSN	Online ISSN
Acta Pharmaceutica Hungarica	0001-6659	
Central European Journal of Public Health	1210-7778	1803-1048
Clinical and Experimental Medical Journal	2060-6249	2060-968X
Egészség Akadémia	2061-2850	
Egészségügyi Gazdasági Szemle	0013-2276	
eJIFCC - The Journal of the International Federation of Clinical Chemistry and Laboratory Medicine		1650-3414
Élelmiszer, Táplálkozás és Marketing	1786-3422	
Gyermekegyógyászat	0017-5900	
Informatika és Menedzsment az Egészségügyben	1588-6387	1789-9974
Közgazdasági Szemle	0023-4346	
Laboratóriumi Medicina	1416-5805	
Lege Artis Medicinae	0866-4811	
Magyar Epidemiológia	1786-1489	
Magyar Nőorvosok Lapja	0025-021x	
Medicine, Health Care and Philosophy. A European Journal	1386-7423	1572-8633
Metabolizmus	1589-7311	
Népegészségügy	0369-3805	
Orvoscépzés	0030-6037	
Orvostovábbképző Szemle	1218-2583	
Polish Journal of Food and Nutrition Sciences	1230-0322	
Praxis: a minőségi gyógyítás elmélete és gyakorlata	1216-3228	
Pszichológia	0230-0508	2060-2782
Szociológiai Szemle	1216-2051	
Új diéta : a magyar dietetikusok lapja	1587-169X	

2/3. melléklet

Impakt faktor nélküli folyóiratok mintajegyzéke az egészségtudomány lingvisztikai vonatkozású témáiban

	Print ISSN	Online ISSN
Acta Medica Marisiensis	2068-3324	
A Magyar Nyelv És Kultúra Tanításának Szakfolyóirata	1787-1417	
Biztosítási Szemle	0133-221X	
Communication & Medicine An Interdisciplinary Journal Of Healthcare, Ethics & Society	1612-1783	1613-3625
Discourse Analysis Online		1477-7843
Egészség Akadémia	2061 2850	
Fachsprache International Journal Of Lsp	0256-2510	
Forum Qualitative Sozialforschung/ Forum Qualitative Sozial Research (Fqs)	1438-5627	
Gesprächsforschung Online-Zeitschrift Zur Verbalen Interaktion		1617 – 1837
Human Communication Research	0360-3989	
Journal Of Forensic And Legal Medicine	1752-928X	
Journal Of Health Communication	1081-0730	
Language Sciences	0388-0001	
Magyar Epidemiológia Hungarian Epidemiology	1786-1489	
Magyar Orvosi Nyelv	1588-3191	
Magyar Terminológia	1789-9486	2060-2774
Pedagógia Szemle	0031-3785	
The Journal Of Trauma (Injury, Infection And Critical Care)	0022-5282	1529-8809
Új Pedagógia Szemle	1215-1807	
Zeitschrift Für Angewandte Linguistik	1433-9889	2190-0191
Language Sciences	0388-0001	

2/4. melléklet

Impakt faktor nélküli periodikák / konferenciakötetek mintajegyzéke az egészségtudomány lingvisztikai vonatkozású témáiban

	Print ISSN	Online ISSN
Alkalmazott Nyelvtudomány	1587-1061	
Magyar Alkalmazott Nyelvészeti Konferenciák Szerkesztett Kötetei	1786-545X	
Porta Lingua Sorozat	1785-2420	
Publicationes Universitatis Miskolciensis, Sectio Philosophica	1219-543X	

3. sz. melléklet

A FELVÉTELI ELJÁRÁS

A Felvételi Bizottság

Elnöke:

- az EDHT elnöke

Tagjai:

- az EDHT tagja

- a-DIT tagja

Az EDHT titkára állandó résztvevő a felvételi vizsgákon és felelős a felvétellel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásáért.

A pontozás rendszere

I. A graduális képzésben elért tanulmányi eredményért adható pont

3,51 - 3,80 1 pont

3,81 - 4,00 2 pont

4,01 - 4,10 3 pont

4,11 - 4,20 4 pont

4,21 - 4,30 5 pont

4,31 - 4,40 6 pont

4,41 - 4,50 7 pont

4,51 - 4,60 8 pont

4,61 - 4,70 9 pont

4,71 től 10 pont

1-1 plusz pontot kap a hallgató a tanulmányaival összefüggésben, ha a témához legszorosabban kapcsolódó két szakmai tárgyból a szigorlati eredménye jeles.

II. A tudományos teljesítményért adható pont

A./ Tudományos Diákköri (TDK) munka:

Országos konferencián díjat nyert elsőszerző 5 pont

Országos konferencián díjat nyert társszerző,
vagy házi konferencián díjat nyert elsőszerző 4 pont

Házi konferencián díjat nyert társszerző 3 pont

TDK témából irt államvizsga dolgozat jeles eredménnyel 2 pont

TDK témából irt államvizsga dolgozat rosszabb, mint
jeles eredménnyel, vagy részvétel a TDK munkában 1 pont

A pontok többszörözhetők, ha a teljesítmény azt indokolja. A pontok ily módon való többszörözése csak akkor indokolt, ha különböző teljesítmény áll mögötte. A teljesítményen alapuló reális pontszámítás érdekében a felvételre való jelentkezéskor mellékelni kell az előadások és posztterek absztraktját.

B./ Tanulmányút, publikáció, tudományos kongresszus:

Külföldi tanulmányúton vett részt (legalább 1 hónapig) 1pont

Nemzetközi publikációban /közlemény/ szerepelt szerzőként 2 pont

Hazai publikációban /közlemény/ szerepelt szerzőként 1 pont

Nemzetközi előadásban, poszterben szerepelt szerzőként 2 pont

Hazai előadásban, poszterben szerepelt szerzőként 1 pont

Tanulmányutanként, publikációnként, előadásonként és poszterenként adhatók a fenti pontok. A pontok többszörözhetők, ha a publikációk és a kongresszusi szereplések különböző teljesítmények alapján készültek, illetve történtek. A II A és B pontjaiban felsorolt teljesítményekért külön - külön pont csak akkor adható, ha azok mögött igazolhatóan többletteljesítmény áll.

III., Ha a pályázó a Doktori Iskolába jelentkezik, tudományos pályázata, impakt faktora maximum 5 ponttal értékelhető.

IV. Nyelvtudás

- felsőfokú, vagy több középfokú nyelvvizsga 2 pont

- középfokú nyelvvizsga 1 pont

V. A szóbeli felvételi vizsgán szerzett összbemutató alapján

a felvételi bizottság által adható maximum pont 3x5 15 pont

VI. A különböző felsőoktatási intézmények eltérő jellegéből és gyakorlatából, vagy egyéb speciális tevékenységi köréből adódó olyan **egyéni teljesítmények elismerése** és honorálása, amelyek a fenti kategóriákba nem illeszthetők, de valós és igazolható munkát tartalmaznak, a felvételi bizottság hatáskörébe tartozik.

4. sz. melléklet

A PHD-KÉPZÉSRE, ILLETVE FOKOZAT-SZERZÉSRE JELENTKEZŐK ÉS A FELVETTEK ÁLTAL FIZETENDŐ DÍJAK.

Fizetendő díjak Az összegek megállapítása a mindenkor pótlékalap figyelembevételével történik.	Magyar nyelvű képzés	Idegen nyelvű képzés
I. A felvételi eljárás díja Felvételi kérelem benyújtásakor a befizetés igazolandó	0,45 x pótlékalap (9.000 HUF)	200 EUR (60.000 HUF)
II. Fokozatszerzési eljárási díj* A jelentkezési kérelem benyújtásakor fizetendő	8 x pótlékalap (160.000 HUF)	550 EUR (160.000 HUF)
III. a) Képzési költség/Önköltség tanulmányaikat 2016-2017/I. szemeszterben és ezt megelőzően megkezdő hallgatók részére Az önköltséges képzésben résztvevők szemeszterenként képzési költséget/önköltséget fizetnek. A Kar dolgozóit kedvezmény illetheti meg, melyről az EDHT elnökének előterjesztése alapján a Kar dékánja dönt.	4 x pótlékalap (80.000 HUF)	3.000 EUR (900.000 HUF)
III. b) Képzési költség/Önköltség tanulmányaikat 2017-2018/I. szemeszterben és ezt követően megkezdő hallgatók részére Az önköltséges képzésben résztvevők szemeszterenként képzési költséget/önköltséget fizetnek. A Kar dolgozóit kedvezmény illetheti meg, melyről az EDHT elnökének előterjesztése alapján a Kar dékánja dönt.	7,5 x pótlékalap (150.000 HUF)	3.000 EUR (900.000 HUF)
IV. Szigorlati díj* tanulmányaikat 2016-2017/I. szemeszterben és ezt megelőzően megkezdő hallgatók részére Vizsgára való jelentkezéskor fizetendő	1x pótlékalap (20.000 HUF)	HUF 40.000 (150 EUR)
V. A disszertáció-védés eljárási díja* A Kar dolgozóit kedvezmény illetheti meg, melyről az EDHT elnökének előterjesztése alapján a Kar dékánja dönt	10 x pótlékalap (200.000 HUF)	200.000 HUF (650 EUR)
VII. A kandidátusi átminősítés díja	0,15 x pótlékalap (3.000 HUF)	
VIII. Az egyéb diplomák átminősítése (pl. külföldön szerzett PhD) A Kar dolgozóit 50 %-os -kedvezmény illetheti meg, melyről az EDHT elnökének előterjesztése alapján a Kar dékánja dönt.	3 x pótlékalap (60.000 HUF)	

* Az Nftv. 81. § (1) a) alapján a komplex vizsga, valamint fokozatszerzési eljárás a magyar állami ösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő doktoranduszok számára a hallgatói jogviszony fennállása alatt díjmentesek.

5. sz. melléklet

**A PHD-KÉPZÉSBEN, A PHD FOKOZATSZERZÉSI ELJÁRÁSBAN, ILLETVE A
SZERVEZÉSI MUNKÁBAN RÉSZTVEVŐK TISZTELETDÍJA**

Az alább felsorolt kategóriákba tartozó személyek a feltüntetett tiszteletdíjban részesíthetők: A tiszteletdíjak megállapítására szolgáló viszonyítási alap a mindenkor alkalmazotti pótlékalap.	Magyar nyelvű képzés	Idegen nyelvű képzés
PhD eljárás keretében		
a.) elméleti és gyakorlati kurzus előadója tanóránként (kötelező kontaktórákon felül)	0.5 x pótlékalap	0.75 x pótlékalap
b.) felvételi bizottság elnöke, illetve tagja felvételizőnként	0.08 x pótlékalap	0.12 x pótlékalap
c.) szigorlati bizottság elnöke, illetve tagjai szigorlatozóként	0.25 x pótlékalap	0.4 x pótlékalap
d.) PhD-értekezés előbírálója, védési bizottságának elnöke, illetve tagja értekezésenként	0.4 x pótlékalap	0.6 x pótlékalap
e.) PhD-értekezés opponense értekezésenként	1.75 x pótlékalap	2.6 x pótlékalap

6. sz. melléklet

A PHD-KÉPZÉS KREDITRENDSZERBEN TÖRTÉNŐ SZABÁLYOZÁSA

A kreditrendszer az EDHT az alábbi formában alkalmazza.

(1) Kreditallokáció

A doktori képzésben három különböző tevékenységi forma: tanulás (képzés), kutatás és oktatás révén szerezhető kredit. A doktori képzésben a hallgatónak szemeszterenként 30 kreditet kell teljesítenie a posztgraduális jogviszonyú képzés három éve alatt, tehát összesen 180 kreditet, illetve 240 kreditet a tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő hallgatók esetében

a.) Képzési (tanulmányi) kredit

- Egy félévben általában 4 kredit szerezhető.
- Célszerű a képzési krediteket az első két évre koncentrálni.
- Tanulmányi követelmény teljesítéséért csak egész (esetleg fél) kredit adható.
- A kreditek teljesítését a felvett tantárgy (kurzus) és az előírt teljesítés (vizsga, dolgozat, beszámoló stb.) alapján a tárgy indexben szereplő előadója igazolja. Kétfokozatú skálán kell minősíteni (megfelelt – nem felelt meg) és a minősítést lecke-könyvbe is be kell jegyezni.
- Az idegen nyelv tanulása általában a kreditallokáción kívül rendezendő kérdéskör.

b.) Kutatási kredit

- A doktorandusz, mint „kutató” kutatással szerezheti meg.
 - A teljesítést nem kell minősíteni, a témavezető aláírásával tanúsítja, hogy a doktoranduszt - szorgalma, a téma irodalmában való jártassága, valamint a kutatómunkában nyújtott teljesítménye alapján – alkalmasnak tartja arra, hogy a PhD-képzést tovább folytassa.
 - A tanulmányaikat 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő doktoranduszok esetében a kutatási kötelezettség teljesítése az első négy szemeszterben szemeszterenként 26, az ötödik és a hatodik szemeszterben 30 – 30 kreditet ér. Ha a doktorandusz egyéb tevékenységgel több kreditet szerez, akkor értelemszerűen kevesebb kutatói kreditet kap.
- A tanulmányaikat 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő hallgatók esetében a kutatási kötelezettség teljesítése az első négy szemeszterben szemeszterenként 27-27, a második négy szemeszterben szemeszterenként 29 – 29 kreditet ér.

c.) Oktatási kredit

- A doktorandusz oktató munkájával szerezheti meg.
- A megfelelő mértékű oktatási feladat a szakmai fejlődése szempontjából is hasznos. Előadás tartása nem javasolt, de vezethet a doktorandusz önállóan, vagy tapasztalt oktatóval együtt gyakorlatot vagy szemináriumot.
- Egy kontaktóra /hét 2 kreditnek felel meg.
- Az oktatási krediteket szerepeltetni kell a TR-ben , minősítésük nem indokolt.
- Az Egyetem Doktori Szabályzata képzés teljesítéséhez szükséges kreditek legfeljebb egynegyedében maximálja az oktatási munkával megszerezhető kreditek számát. Ennek a szabálynak az alkalmazásánál a doktorandusz által megtertartható heti órák száma nem haladja meg a heti 6 órát.

(2) Érdemjegyek, illetve érdemjegyek konverziója

A doktori képzésben kurzusként felvett tárgyak (képzési kredit) esetében minősítés szükséges, melyeket kétfokozatú skálán kell minősíteni (megfelelt – nem felelt meg) és a TR-be is be kell jegyezni.

A doktorandusz a hallgatói jogviszonyának fennállása mellett külföldi részképzésben is részt vehet. A külföldi tanulmányút során szerzett ismeretek elfogadását az Egyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzat 54-55. §-ai alapján a Kreditátviteli Bizottságtól kell kérelmeznie a doktorandusznak, azzal, hogy a Kreditátviteli Bizottság a döntése előtt kikéri a témavezető javaslatát.

(3) Áthallgatás

A hallgató a képzési kreditjeinek egy részét más karon, intézményben is felveheti, és a tantárgy (kurzus) követelményeinek teljesítése után kérheti az EDHT-tól a tantárgy kreditjeinek elismerését. Az áthallgatást a másik (befogadó) intézménynél is kérelmezni kell.

(4) Előzetes teljesítmények beszámítása

Az előzetes teljesítmények fogalmkörébe tartozik a doktori képzés keretein kívül, de a doktori programba illeszkedő kutatás, oktatás és képzésben történő részvétel. Lehetősége van a szakmai életút során igazolt ezen teljesítmények kredittel történő beszámítására. Az előzetes teljesítmények beszámításával kapcsolatban az EDHT dönt.

(5) Részképzés

A doktorandusz saját doktori iskoláján kívül zajló tanulmányait részképzésként, a doktori képzés részeként kezeljük, amelyben a doktorandusz a doktori témájához kapcsolódó olyan munkaprogramban vesz részt, amely biztosítja az adott tanulmányi időszak érvényességét a Kar doktori képzési programjában. A részképzésekkel kapcsolatban a Kar Doktori Szabályzatában foglaltak az irányadók, ezek érvényesítéséről az EDHT gondoskodik. A részképzés során a doktorandusz tanulmányi-, kutatói- és oktatói krediteket egyaránt szerezhetsz. A tanulmányi kreditekre vonatkozóan az „Áthallgatás”-ra, valamint az „Érdemjegyek”-re vonatkozó szabályok érvényesek. A kutatói krediteket a programvezető (témavezető) ismeri el. Az oktatói krediteket a részképzést biztosító intézmény igazolása alapján az EDHT számítja be.

7. sz. melléklet

**DOKTORI ÉRTEKEZÉS BENYÚJTÁSA ÉS NYILATKOZAT A DOLGOZAT
EREDETISÉGÉRŐL**

Alulírott

név:.....

születési név:

anyja neve:

születési hely, idő:

.....

.....

című doktori értekezésemet a mai napon benyújtom a(z)

.....Doktori Iskola

.....Programjához/témacsoportjához

Témavezető(k) neve:

Egyúttal nyilatkozom, hogy jelen eljárás során benyújtott doktori értekezésemet

- korábban más doktori iskolába (sem hazai, sem külföldi egyetemen) nem nyújtottam be,
- fokozatszerzési eljárásra jelentkezésemet két éven belül nem utasították el,
- az elmúlt két esztendőben nem volt sikertelen doktori eljárásom,
- öt éven belül doktori fokozatom visszavonására nem került sor,
- értekezésem önálló munka, más szellemi alkotását sajátomként nem mutattam be, az irodalmi hivatkozások egyértelműek és teljesek, az értekezés elkészítésénél hamis vagy hamisított adatokat nem használtam.

Továbbá nyilatkozom, hogy hozzájárulok a doktori értekezésem DOI azonosító igényléséhez.

Dátum:

.....
doktorvárományos aláírása

.....
témavezető aláírása

.....
társtémavezető aláírása